

Титульний аркуш

30.03.2026

(дата реєстрації особою
електронного документа)

№ 3000

(вихідний реєстраційний
номер електронного
документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення)

Директор

Сінченко С.А.

(посада)

(місце для накладання електронного
підпису уповноваженої особи
емітента/особи, яка надає
забезпечення, що базується на
кваліфікованому сертифікаті
відкритого ключа)

(прізвище та ініціали керівника
або уповноваженої особи)

Річний звіт "ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «МАНІВЕО ШВИДКА ФІНАНСОВА ДОПОМОГА»" (38569246) за 2021 рік

Рішення про затвердження річного
звіту:

Рішення загальних зборів акціонерів
65/1 від 29.09.2025

Особа, яка здійснює діяльність з
оприлюднення регульованої інформації:

Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури
фондового ринку України"

21676262

Україна

DR/00001/APA

Особа, яка здійснює подання звітності
та/або звітних даних до Національної
комісії з цінних паперів та фондового
ринку:

Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури
фондового ринку України"

21676262

Україна

DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено [https://moneyveo.com.ua/uk/informaciya-
na vlasnomu vebсайті емітента](https://moneyveo.com.ua/uk/informaciya-na-vlasnomu-vebсайті-emitenta/) emitenta/

30.03.2026

(URL-адреса вебсайту)

(дата)

Зміст

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація ☒
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація. Інформація про Авторизоване рейтингове агенство/Рейтингове агенство та визначені оновлені рейтинги ☒
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація. Інформація про банки, що обслуговують особу ☒
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація. Інформація про судові справи ☐
- Судові справи відсутні
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація. Інформація про штрафні санкції щодо особи (зазначається за наявності штрафної санкції в розмірі, який перевищує 1000 грн) ☒
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація. Інформація щодо всіх осіб, які на дають забезпечення за його зобов'язаннями (якщо за зобов'язаннями емітента надаються забезпечення) ☐
- Інформація щодо всіх осіб, які надають забезпечення за зобов'язаннями емітента» відсутня, оскільки Товариство не є емітентом забезпечених цінних паперів та не надає забезпечення за іншими цінними паперами.
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація. Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення (якщо річний звіт подається особою, яка надає забезпечення (незалежно від того, чи є особа емітентом) ☐
- Інформація щодо всіх осіб, які надають забезпечення за зобов'язаннями емітента» відсутня, оскільки Товариство не є емітентом забезпечених цінних паперів та не надає забезпечення за іншими цінними паперами.
10. Річна фінансова звітність ☒
11. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності. Довідка щодо відомостей про аудиторський звіт щодо фінансової звітності за звітний рік ☒
13. Значні правочини та правочини із заінтересованістю. Відомості про вчинення значних правочинів ☐
- Інформація відсутня, оскільки Товариство не є акціонерним товариством
13. Значні правочини та правочини із заінтересованістю. Відомості про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість ☐
- Інформація відсутня, оскільки Товариство не є акціонерним товариством
13. Значні правочини та правочини із заінтересованістю. Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів ☐
- Інформація відсутня, оскільки Товариство не є акціонерним товариством
12. Твердження щодо річної інформації ☒
- 14.Звіт про платежі на користь держави ☐
- Не надається, тому що Товариство не належить до суб'єктів господарювання, які здійснюють діяльність у видобувних галузях, а також не є підприємством, що здійснює заготівлю деревини
15. Звіт керівництва (звіт про управління) ☒
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи ☐
- Товариство не є акціонерним товариством, ради не передбачено, згоди від директора Товариства на розкриття розміру виплаченої винагороди не отримано.
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та ☐

голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи

Не заповнюється у зв'язку із відсутністю будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи

16. Звіт про корпоративне управління. Інформація щодо порядку призначення / звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи ☒

16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності ☐

Інформація не надається, оскільки у Товариства відсутній корпоративний секретар

16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про радника ☐

Не заповнюється, оскільки в Товаристві посада радника не впроваджувалася

16. Звіт про корпоративне управління. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи ☐

Інформація не надається оскільки Товариство не є акціонерним товариством

16. Звіт про корпоративне управління. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю ☒

16. Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Звіт виконавчого органу ☒

16. Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень ☐

Інформація відсутня, оскільки Товариство не має колегіального виконавчого органу.

16. Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень ☒

16. Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про проведені засідання комітетів колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень ☐

Інформація відсутня, оскільки Товариство не має колегіального виконавчого органу.

16. Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів ☐

Інформація відсутня, оскільки Товариство не має колегіального виконавчого органу.

16. Звіт про корпоративне управління. Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 Положення ☒

16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень ☒

16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень ☐

Збори не проводились

16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа ☒

16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про політику розкриття інформації особою ☒

16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Виконавчий орган ☒

16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Винагорода ☒

16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Наглядова рада	☒
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Оцінка корпоративного управління	☒
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Рада директорів Рада директорів не створювалась	☐
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Розкриття інформації і прозорість	☒
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Система контролю і стандарти етики	☒
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Цілі особи та акціонери та стейкхолдери	☒
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг	☒
16. Звіт про корпоративне управління. Рада. Звіт ради	☒
16. Звіт про корпоративне управління. Рада. Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень Комітети не створювались	☐
16. Звіт про корпоративне управління. Рада. Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень	☒
16. Звіт про корпоративне управління. Рада. Персональний склад ради та її комітетів	☒
17. Звіт про сталий розвиток	☒
18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику В органах управління Товариства відсутні фізичні особи, які мають громадянство іноземної держави зони ризику	☐
18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику В структурі власності Товариства відсутні фізичні особи, постійним місцем	☐
18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику В структурі власності Товариства відсутні фізичні особи, постійним місцем	☐
18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику В структурі власності Товариства відсутні фізичні особи, які мають громадянство іноземної	☐

держави зони ризику

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів – фізичних осіб



У Товариства відсутні ділові відносини з контрагентами / клієнтами держави зони ризику або контрагентами / клієнтами, які контролюються державою зони ризику

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів – юридичних осіб



У Товариства відсутні ділові відносини з контрагентами / клієнтами держави зони ризику або контрагентами / клієнтами, які контролюються державою зони ризику

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику.

Інформація щодо наявності у емітента корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику



Товариство не є учасником в інших юридичних особах, відповідно не має корпоративних прав в юридичних особах, зареєстрованих в іноземних державах зони ризику

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику.

Інформація щодо наявності у емітента цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику



Товариство не має цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику.

Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику.

Інформація щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1–3 цього пункту



Товариство не є учасником в інших юридичних особах, в тому числі відповідно і в таких, де засновником, учасником, акціонером є наявність юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є фізичні особи, які мають громадянство іноземної держави зони ризику, постійне місце проживання в них, чи юридичні особи, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику.

Інформація щодо розташування дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента на території держави зони ризику



У Товариства немає / відсутні дочірні компанії / підприємства, філії, представництва та/або інші відокремлені структурні підрозділи, в тому числі відповідно і на території держав зони ризику

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику.

Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику



В структурі власності Товариства відсутні юридичні особи, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику.

- Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 цього пункту ☐
- Товариство не є учасником в інших юридичних особах, в тому числі відповідно і в таких, де засновником, учасником, акціонером є наявність юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є фізичні особи, які мають громадянство іноземної держави зони ризику, постійне місце проживання в них, чи юридичні особи, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику
19. Корпоративні та інші договори. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення ☐
- У Товаристві відсутні корпоративні/акціонерні договори та будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над Товариством
19. Корпоративні та інші договори. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом ☐
- У Товаристві відсутні корпоративні/акціонерні договори та будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над Товариством
19. Корпоративні та інші договори. Інформація про корпоративні / акціонерні) договори, укладені акціонерами (учасниками) особи, яка наявна в особи ☐
- У Товаристві відсутні корпоративні/акціонерні договори та будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над Товариством
2. Органи управління та посадові особи. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями особи ☐
- Інформація відсутня, оскільки Товариство не є акціонерним товариством
2. Органи управління та посадові особи. Інформація щодо корпоративного секретаря ☐
- Інформація не надається, оскільки у Товариства відсутній корпоративний секретар
2. Органи управління та посадові особи. Інформація щодо організаційної структури ☒
2. Органи управління та посадові особи. Інформація щодо посадових осіб ☒
2. Органи управління та посадові особи. Інформація щодо структури власності ☒
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура ☒
20. Дивідендна політика ☐
- Не заповнюється, оскільки в Товаристві відсутній затверджений внутрішній документ, який визначає дивідендну політику.
21. Дивіденди. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році ☐
- Не заповнюється, оскільки Товариство не є акціонерним товариством.
21. Дивіденди. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році (суми перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату) ☐
- Не заповнюється, оскільки Товариство не є акціонерним товариством.
22. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи ☒
23. Інформація про випуски іпотечних облігацій ☐
- Інформація не надається, тому що Товариство не випускало іпотечних облігацій
23. Інформація про випуски іпотечних облігацій. Інформація про розмір іпотечного покриття та

його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям ☐

Інформація не надається, тому що Товариство не випускало іпотечних облігацій

23. Інформація про випуски іпотечних облігацій. Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду ☐

Інформація не надається, тому що Товариство не випускало іпотечних облігацій

23. Інформація про випуски іпотечних облігацій. Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду ☐

Інформація не надається, тому що Товариство не випускало іпотечних облігацій

23. Інформація про випуски іпотечних облігацій. Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року ☐

Інформація не надається, тому що Товариство не випускало іпотечних облігацій

23. Інформація про випуски іпотечних облігацій. Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття (за кожним випуском іпотечних облігацій) ☐

Інформація не надається, тому що Товариство не випускало іпотечних облігацій

23. Інформація про випуски іпотечних облігацій. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття ☐

Інформація не надається, тому що Товариство не випускало іпотечних облігацій

23. Інформація про випуски іпотечних облігацій. Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбувались протягом звітного періоду ☐

Інформація не надається, тому що Товариство не випускало іпотечних облігацій

23. Інформація щодо іпотечних облігацій. Інформація про зміну прав власників депозитарних розписок за такими деривативними цінними паперами у зв'язку зі зміною прав за акціями, що є базовим активом таких деривативних цінних паперів ☐

Інформація не надається, тому що Товариство не випускало іпотечних облігацій

24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Відомості про заміну адміністратора за випуском облігацій, управителя іпотечних активів ☐

Інформація не надається, тому що Товариство не випускало сертифікатів ФОН

24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Інформація про випуски сертифікатів ФОН ☐

Інформація не надається, тому що Товариство не випускало сертифікатів ФОН

24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Усього ☐

Інформація не надається, тому що Товариство не випускало сертифікатів ФОН

24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Фізичні особи власники сертифікатів ФОН ☐

Інформація не надається, тому що Товариство не випускало сертифікатів ФОН

24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Юридичні особи власники сертифікатів ФОН ☐

Інформація не надається, тому що Товариство не випускало сертифікатів ФОН

24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Основні відомості про ФОН

☐

Інформація не надається, тому що Товариство не випускало сертифікатів ФОН

24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Правила ФОН

☐

Інформація не надається, тому що Товариство не випускало сертифікатів ФОН

24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Розрахунок вартості чистих активів ФОН (на кінець звітного періоду)

☐

Інформація не надається, тому що Товариство не випускало сертифікатів ФОН

25. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року.

☒

Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного періоду

26. Інше. Річна фінансова звітність особи, яка надає забезпечення

☐

Товариство не є емітентом забезпечених цінних паперів

3. Опис господарської та фінансової діяльності

☒

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента. Кредити банку у тому числі

☒

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

☒

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом)

☐

Інформація відсутня, оскільки у Товариства відсутні зобов'язання за іншими цінними паперами

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском)

☐

Інформація відсутня, оскільки у Товариства відсутні зобов'язання за іпотечними цінними паперами

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за облігаціями (за кожним власним випуском)

☒

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом)

☐

Інформація відсутня, оскільки у Товариства відсутні зобов'язання за фінансовими інвестиціями в корпоративні права

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами: за вексями (всього)

☐

Інформація відсутня, оскільки у Товариства відсутні зобов'язання за вексями

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами: за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском)

☐

Інформація відсутня, оскільки у Товариства відсутні зобов'язання за сертифікатами ФОН

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення

☒

особи. Податкові зобов'язання

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Фінансова допомога на зворотній основі

☐

Зобов'язання відсутні

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Інші зобов'язання та забезпечення

☒

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

☐

Товариство не є виробничим підприємством

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про осіб, послугами яких користується особа

☒

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

☒

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про собівартість реалізованої продукції

☐

Товариство не є виробничим підприємством

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація щодо вартості чистих активів

☒

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація щодо отриманих особою ліцензій

☒

4. Участь в інших особах. Відомості про участь в інших юридичних особах

☐

Відомості не надаються, тому що Товариство не є учасником в інших юридичних особах

5. Відокремлені підрозділи. Інформація про відокремлені підрозділи

☐

Інформація відсутня оскільки Товариство не має відокремлених підрозділів

6. Структура капіталу

☐

Інформація відсутня, оскільки Товариство не є акціонерним товариством

7. Зміна прав на акції. Інформація щодо зміни прав на акції

☐

Інформація відсутня, оскільки Товариство не є акціонерним товариством

8. Цінні папери. Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій

☐

Інформація відсутня, оскільки Товариство не є акціонерним товариством

8. Цінні папери. Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій /Відомості про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій/Відомості про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій

☐

Інформація відсутня, оскільки Товариство не є акціонерним товариством

8. Цінні папери. Відомості про осіб, які входять до ланцюга володіння корпоративними правами юридичної особи, через яких особа (особи, що діють спільно) здійснює розпорядження акціями

☐

Інформація відсутня, оскільки Товариство не є акціонерним товариством

8. Цінні папери. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта)

☐

житлового будівництва)

Інформація відсутня, оскільки Товариство не є емітентом цільових корпоративних облігацій

8. Цінні папери. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів ☐

Інформація відсутня, оскільки Товариство не є акціонерним товариством

8. Цінні папери. Інформація про випуски акцій ☐

Інформація відсутня, оскільки Товариство не є акціонерним товариством

8. Цінні папери. Інформація про деривативні цінні папери ☐

Інформація відсутня, оскільки Товариство не є емітентом деривативних цінних паперів

8. Цінні папери. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів ☐

Інформація відсутня, оскільки Товариство не з забезпечує боргові цінні папери

8. Цінні папери. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі ☐

Інформація відсутня, оскільки Товариство не є акціонерним товариством

8. Цінні папери. Інформація про інші цінні папери ☐

Інформація відсутня, оскільки Товариство не є емітентом інших цінних паперів

8. Цінні папери. Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу ☐

Інформація відсутня, оскільки Товариство не є акціонерним товариством

8. Цінні папери. Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу: Усього ☐

Інформація відсутня, оскільки Товариство не є акціонерним товариством

8. Цінні папери. Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи ☐

Інформація відсутня, оскільки посадові особи Товариства не володіють цінними паперами Товариства

8. Цінні папери. Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи: Усього ☐

Інформація відсутня, оскільки посадові особи Товариства не володіють цінними паперами Товариства

8. Цінні папери. Інформація про облігації ☒

8. Цінні папери. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій особи. Усього ☐

Інформація відсутня, оскільки посадові особи Товариства не володіють цінними паперами Товариства

8. Цінні папери. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій особи. Фізичні особи ☐

Інформація відсутня, оскільки посадові особи Товариства не володіють цінними паперами Товариства

8. Цінні папери. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій особи. ☐

Юридичні особи

Інформація відсутня, оскільки посадові особи Товариства не володіють цінними паперами

Товариства

8. Цінні папери. Інформація про придбання власних акцій протягом звітного періоду ☐

Інформація відсутня, оскільки Товариство не є акціонерним товариством

8. Цінні папери. Інформація щодо наявності обмежень за акціями ☐

Інформація відсутня, оскільки Товариство не є акціонерним товариством

9. Інформація про розмір доходу за видами діяльності ☒

Зміст ☒

Титульний аркуш ☒

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «МАНІВЕО ШВИДКА ФІНАНСОВА ДОПОМОГА»
2	Скорочене найменування	ТОВ «МАНІВЕО ШВИДКА ФІНАНСОВА ДОПОМОГА»
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	38569246
4	Дата державної реєстрації	31.01.2013
5	Місцезнаходження	Офіційне місцезнаходження: 01015 Україна Київ місто Київ вулиця Лейпцизька, будинок 15, літера Б, поверх перший Фактичне місцезнаходження: 01015 Україна Київ місто Київ вулиця Лейпцизька, будинок 15, літера Б, поверх перший
6	Адреса для листування	01015, місто Київ, вулиця Лейпцизька, будинок 15, літера Б, поверх перший
7	Особа, яка розкриває інформацію	Емітент
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	Так
9	Категорія підприємства	Велике
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	assistant@moneyveo.ua
11	Адреса вебсайту	https://moneyveo.ua/
12	Номер телефону	+38(044)-337-97-98
13	Статутний капітал, грн	16634121.55
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	309
17	Витрати на оплату праці тис грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	(64.19) Інші види грошового посередництва
19	Структура управління особою	Дворівнева

Банки, що обслуговують особу

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АТ "ОТП БАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	21685166
	IBAN	UA233005280000026508455000803
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
2	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АТ "ОТП БАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	21685166
	IBAN	UA233005280000026508455000803
	Валюта рахунку	978 ЄВРО
3	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АТ "ОТП БАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	21685166
	IBAN	UA233005280000026508455000803
	Валюта рахунку	840 ДОЛАР США
4	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АТ "СЕНС БАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23494714
	IBAN	UA133003460000026501013638601
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
5	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АТ "СЕНС БАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23494714
	IBAN	UA313003460000026500013638602
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
6	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АТ "КРЕДОБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	9807862
	IBAN	UA173253650000002650501745766
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
7	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АТ "КРЕДОБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	9807862
	IBAN	UA883253650000026502010745766
	Валюта рахунку	840 ДОЛАР США
8	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АТ "КРЕДОБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	9807862
	IBAN	UA883253650000026502010745766
	Валюта рахунку	978 ЄВРО
9	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АТ "КБ "ГЛОБУС"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	35591059
	IBAN	UA463805260000002650600165868
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
10	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АТ "БАНК АВАНГАРД"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	38690683
	IBAN	UA813809460000026506000860001
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
11	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АТ "БАНК АВАНГАРД"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	38690683
	IBAN	UA813809460000026506000860001
	Валюта рахунку	978 ЄВРО
12	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АТ "БАНК АВАНГАРД"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	38690683
	IBAN	UA813809460000026506000860001
	Валюта рахунку	840 ДОЛАР США

13	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АТ "ЮНЕКС БАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	20023569
	IBAN	UA263225390000026509084692002
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
14	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АТ "ЮНЕКС БАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	20023569
	IBAN	UA703225390000026500084692001
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
15	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АТ КБ "ПриватБанк"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14360570
	IBAN	UA153052990000026501016200136
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
16	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АТ КБ "ПриватБанк"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14360570
	IBAN	UA163052990000026509006200892
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
17	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АТ КБ "ПриватБанк"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14360570
	IBAN	UA413052990000026503046200148
	Валюта рахунку	978 ЄВРО
18	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АТ КБ "ПриватБанк"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14360570
	IBAN	UA953052990000026503026200298
	Валюта рахунку	840 ДОЛАР США
19	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АТ "АЙБОКС БАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	21570492
	IBAN	UA793223020000026504000000085
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ

3.2. Інформація про Авторизоване рейтингове агенство/Рейтингове агентство та визначені оновлені рейтинги

№ з/п	Повне найменування агентства, яке визначило/оновило кредитний рейтинг особи або цінних паперів особи, країна місцезнаходження, посилання на адресу вебсайту	Повне найменування агентства, яке підтвердило кредитний рейтинг, визначений рейтинговим агенством, заснованим в іноземній державі, країна місцезнаходження, посилання на адресу вебсайту	Ознака рейтингового агентства	Дата визначення/оновлення/підтвердження кредитного рейтингу особи або цінних паперів емітента	Рівень кредитного рейтингу особи або цінних паперів особи
1	2	3	4	5	6
1	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "РЕЙТИНГОВЕ АГЕНТСТВО "СТАНДАРТ-РЕЙТИНГ" Україна http://www.standard-rating.biz/		авторизоване	визначення рейтингу цінних паперів особи від 23.12.2021	Інвестиційний

Штрафні санкції щодо особи (зазначається за наявності штрафної санкції в розмірі, який перевищує 1000 грн):

№ з/п	Номер та дата рішення, яким накладено штрафну санкцію	Орган, який наклав штрафну санкцію	Суть санкції (та її розмір, якщо застосовується)	Підстава для накладення санкції (з посиланням на відповідні норми законодавства)	Інформація про виконання
1	2	3	4	5	6
1	№ 748/31-00-07-03-01/38569246 від 17.08.2021	Державна податкова служба України	Штрафні санкції у розмірі 18 827 грн. та 1 020 грн.	Ст. 119,124 ПКУ	Виконано

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Загальні збори учасників	2	Акціонерне товариство «ЗАКРИТИЙ НЕДИВЕРСИФІКОВАНИЙ ВЕНЧУРНИЙ КОРПОРАТИВНИЙ ІНВЕСТИЦІЙНИЙ ФОНД «КАЙЛАС» Код за ЄДРПОУ 40407119 «МАНІВЕО ГРУП ЛТД» (MONEYVEO GROUP LTD) юридична особа заснована відповідно до законодавства Республіки Кіпр, реєстраційний номер HE352693
2	Наглядова Рада	2	Лизанець Сергій Васильович, Лизанець Кирило Сергійович
3	Одноосібний виконавчий орган - директор	1	Андронікова О.О.

Інформація щодо посадових осіб

Рада (за наявності)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова Наглядової ради	Лизанець Сергій Васильович	2169901832		1959	Вища	38	"ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «МАНІВЕО ШВИДК	16.12.2021 безстроково	Ні

								А ФІНАНС ОВА ДОПОМ ОГА», АТ «ЗНВКІ Ф «КАЙЛА С»" (3856924 6, 40407119) - Голова Наглядов ої ради, Член Наглядов ої ради		
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

Рада (за наявності)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народже ння	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне наймену вання, ідентифі каційни й код юридич ної особи та посада(и , яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повнова жень та строк, на який обрано	Непогаш ена судимість за корисли ві та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2	Член Наглядов ої ради	Лизанец ь Кирило Сергійов ич	34789064 76		1995	Вища	3	"ТОВАР ИСТВО З ОБМЕЖ ЕНОЮ ВІДПОВ ІДАЛЬНІ СТЮ «МАНІВ ЕО ШВИДК А ФІНАНС ОВА ДОПОМ ОГА», АТ «ЗНВКІ Ф «КАЙЛА С», ТОВ "МІКІРІ ГЕЙМС" , ТОВ "АІТЬОР НАЛ"" (3856924 6, 40407119 , 44250520 , 42586744) - Голова Наглядов ої ради, Член Наглядов	12.12.202 1 безстрок ово	Ні

								ої ради, директор		
--	--	--	--	--	--	--	--	----------------------	--	--

Інші посадові особи (за наявності, у разі якщо статутом особи визначено ширший перелік посадових осіб, ніж визначено Законом про акціонерні товариства)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3	Головний бухгалтер	Покотило Тетяна Олегівна	2535313683		1969	Вища	27	"ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «МАНІВ ЕО ШВИДКА ФІНАНСОВА ДОПОМОГА»" (38569246) - Головний бухгалтер	14.04.2017 безстроково	Ні

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4	Директор	Андронікова Олена Олександрівна	2910006421		1979	Вища	19	"ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «МАНІВ ЕО ШВИДКА	17.07.2018 безстроково	Ні

								А ФІНАНС ОВА ДОПОМ ОГА»" (3856924 6) - Директор , Заступни к директор а Товариств а		
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

Організаційна структура

Зазначається URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено організаційну структуру особи у вигляді схематичного зображення: <https://moneyveo.ua/uk/informaciya-emitenta/>

3. Структура власності

Зазначається URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщена структура власності особи у схематичному зображенні згідно з вимогами додатку 6 до цього Положення. Структура власності зазначається станом на 31 грудня звітного року: <https://moneyveo.com.ua/uk/confidentiality/#public-information>

4. Опис господарської та фінансової діяльності

Зазначається інформація щодо опису діяльності особи: 1) належність особи до будь-яких об'єднань підприємств, повне найменування та місцезнаходження об'єднання, опис діяльності об'єднання, строк участі особи у відповідному об'єднанні, роль особи в об'єднанні, посилання на вебсайт об'єднання; Товариство не належить до будь-яких об'єднань підприємств. 2) спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності; Товариство не проводить спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами. 3) опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо); Компанія в якості своєї облікової політики вибирає модель оцінки основних засобів за собівартістю. Амортизацію основних засобів Компанія починає коли актив стає придатним до використання, тобто коли він доставлений до місця розташування та приведений у стан, в якому він придатний до експлуатації. Під час ремонту і поточного обслуговування активу нарахування амортизації не припиняється. Метод амортизації основних засобів – прямолінійний. Компанія визначає строк корисного використання основних засобів виходячи з очікуваної корисності активу: Офісна техніка та обладнання – 3 роки; Офісні меблі – 3 роки. Визнання основних засобів припиняється при вибутті або у випадку, коли у майбутньому не очікується отримання економічної вигоди від використання або реалізації певного активу. Прибуток або збиток в результаті припинення визнання активу (розраховані як різниця між чистими надходженнями від вибуття і балансовою вартістю активу), включаються до складу прибутку або збитку у звітному році, коли визнання активу було припинене. Амортизацію нематеріальних активів Компанія починає коли актив стає придатним до використання, тобто коли він доставлений до місця розташування та приведений у стан, в якому

він придатний до експлуатації. Компанія оцінює, чи є визначеним або невизначеним строк корисної експлуатації нематеріального активу, та якщо він є визначеним, оцінює його тривалість які складають цей строк корисної експлуатації. Суб'єкт господарювання має розглядати нематеріальний актив як такий, що має невизначений строк корисної експлуатації, якщо (виходячи з аналізу всіх відповідних чинників) немає передбачуваного обмеження періоду, протягом якого такий актив буде (за очікуванням) генерувати надходження чистих грошових потоків до суб'єкта господарювання.

Компанія застосовує такі строки корисного використання нематеріальних активів: Права на комерційні позначення – 5 років; Авторське право та суміжні з ним права, програмне забезпечення – 10 років; Інші нематеріальні активи – 1 рік. При первісному визнанні запаси визнаються за собівартістю. Запаси Компанії обліковуються за об'єктами. Спосіб розрахунку собівартості запасів: Метод середньозваженої вартості. Компанія аналізує відповідність кожної угоди договору оренди. Договір у цілому або його окремі компоненти є договором оренди, якщо за цим договором передається право контролювати використання ідентифікованого активу протягом певного періоду в обмін на відшкодування. Компанія як орендар на дату початку оренди оцінює і визнає на балансі актив у формі права користування за первісною вартістю. Активи у формі права користування обліковуються на окремому рахунку обліку основних засобів Компанії. Активи у формі права користування амортизуються лінійним методом протягом строку корисного використання активу або строку оренди, залежно від того, який з них закінчиться раніше. Витрати на амортизацію такого активу відносяться до витрат періоду. Одночасно Компанія як орендар визнає зобов'язання з оренди. Зобов'язання, що виникають за договорами оренди, спочатку оцінюються за приведеною вартістю. Фінансові активи спочатку обліковуються за справедливою вартістю, скоригованою на витрати, понесені на здійснення операції. Найкращим підтвердженням справедливої вартості при початковому визнанні є ціна угоди. Прибуток або збиток при початковому визнанні визнається лише у тому випадку, якщо існує різниця між справедливою вартістю та ціною угоди, підтвердження якої можуть бути інші поточні угоди з тим самим фінансовим інструментом, що спостерігаються на ринку, або методики оцінки, які у якості базових даних використовують лише дані з відкритих ринків. Після первісного визнання щодо фінансових активів, які оцінюються за амортизованою вартістю, та інвестицій у боргові інструменти, які оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід, визнається резерв під очікувані кредитні збитки, що призводить до визнання бухгалтерського збитку одразу після первісного визнання активу. Дебіторська заборгованість за виданими кредитами обліковуються за амортизованою вартістю із використанням методу ефективної процентної ставки за вирахуванням резерву під очікувані кредитні збитки. Віднесення дебіторської заборгованості за виданими кредитами дебіторської заборгованості у категорію оцінки за амортизованою вартістю здійснене за результатами аналізу бізнес - моделі управління відповідними групами активів та проведеного аналізу контрактних грошових потоків.

4) опис обраної політики щодо фінансування діяльності особи, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності; Товариство фінансує власну діяльність за рахунок власних коштів та залучених коштів. Сума робочого капіталу (різниця між оборотними активами та поточними зобов'язаннями Товариства) є достатньою для фінансування основної діяльності Товариства. Товариство здійснює залучення коштів шляхом продажу облігацій власної емісії. Графік погашення зобов'язань Товариства перед кредиторами є в цілому збалансованим. Для забезпечення безперервного функціонування Товариства як суб'єкта господарювання, Товариство приділяє значну увагу ефективній маркетинговій політиці, пошуку резервів зниження накладних витрат та погашення поточних зобов'язань. Можливими шляхами покращення ліквідності є зменшення собівартості послуг, що надаються та розширення клієнтської бази, що користується послугами Товариства.

5) опис політики щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік; За звітний період Товариство не здійснювало витрат на дослідження та

розробку. 6) інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи: Товариство є фінансовою установою та інформація розкривається за пунктами 1 (в тому числі перелік банківських та фінансових послуг, які фактично надавались такою фінансовою установою протягом звітного періоду), 4, 11 - 15. ТОВ "МАНІВЕО ШВИДКА ФІНАНСОВА ДОПОМОГА" надає виключно фінансову послугу з надання коштів та банківських металів у кредит. Загальний дохід від операційної діяльності у 2021 році складає 3 287 144 тис. грн. Стрімке поширення пандемії коронавірусу COVID-19 і запроваджені для її стримування обмеження продовжували визначати ситуацію на глобальних товарних і фінансових ринках протягом 2021 року. Макроекономічна ситуація протягом перших місяців 2021 року сприяла стабілізації фінансової системи України. Втрати внаслідок посилення карантинних заходів взимку та навесні були значно меншими для країни (приблизно 0,6% ВВП) порівняно з минулим роком. Бізнес в Україні адаптувався до ведення діяльності в нових реаліях – організував віддалений режим роботи, режим поставок і продажів. Національний банк України (НБУ) проводив процентну політику, що відповідала цільовим показникам інфляції, та утримував плаваючий курс гривні. Військовий конфлікт на окремих територіях Донецької та Луганської областей, що розпочався навесні 2014 року, залишався неврегульованим протягом 2021-го року. З огляду на ці виклики, поточний рік виявився для нас часом глибокої трансформації та результативного подолання перешкод. Саме ця складна кризова ситуація стала потужним драйвером для розробки та впровадження новітніх інноваційних фінтех-рішень. Головний стратегічний вектор компанії був сфокусований на всебічному вдосконаленні клієнтського досвіду, а також на системному розширенні та масштабуванні наших пропозицій для абсолютно всіх категорій споживачів. Опис технологій, які використовує особа у своїй діяльності; Бізнес-стратегія ТОВ "МАНІВЕО ШВИДКА ФІНАНСОВА ДОПОМОГА" передбачає надання фінансових послуг дистанційними каналами комунікації - мобільний застосунок, веб-сайт. Тому Товариство у своїй діяльності використовує хмарні технології. При наданні фінансових послуг, Товариство співпрацює з банківськими та небанківськими установами, що надають платіжні послуги з переказу коштів без відкриття рахунку та/або еквайрингу платіжних інструментів. Місце особи на ринку, на якому вона здійснює діяльність; ТОВ "МАНІВЕО ШВИДКА ФІНАНСОВА ДОПОМОГА" є однією з найбільш помітних і масштабних фінансових компаній у сегменті онлайн споживчого кредитування в Україні: сервіс онлайн - кредитування з автоматизованим 24/7 розглядом заявок, швидкою видачею на картку та широкою «екосистемою» супутніх сервісів (ідентифікація через BankID, пролонгація, програми лояльності/кешбек, багатоканальна оплата, антифрод - комунікації) Рівень конкуренція в галузі, основні конкуренти особи; До основних конкурентів на ринку споживчого кредитування належать провідні небанківські фінансові компанії, що спеціалізуються на короткостроковому онлайн-кредитуванні фізичних осіб. Конкурентне середовище характеризується високим рівнем концентрації - значну частку ринку формують 10–15 найбільших фінансових компаній.перспективні плани розвитку особи. Плани розвитку Товариства передбачають автоматизацію і пришвидшення бізнес-процесів: 1) верифікації і комунікації з клієнтами, використання low-code технологій для взаємодії з клієнтом в моменті і більш швидкому впровадженню змін в бізнес-логіці. 2) Запуск нових кредитних продуктів: запуск більш дешевих і довгострокових кредитних продуктів 3) Запуск нових та покращення роботи каналів надання послуг: , пришвидшення залучення клієнтів для взяття кредитів, задавати клієнтам інтуїтивно зрозумілий інтерфейс з найкращим шляхом 7) Товариство є фінансовою установою та інформація передбачена пунктами 1 (в тому числі перелік банківських та фінансових послуг, які фактично надавались такою фінансовою установою протягом звітного періоду), 4, 11 - 15 розкрита. 8) опис ризиків, як притаманні діяльності особи, підходи до управління ризиками, заходи особи щодо зменшення впливу ризиків; Основний ризик, що притаманний Товариству - це кредитний ризик, який представляє собою ризик того, що клієнт не зможе повністю погасити заборгованість у встановлений

термін. Дії Товариства направлені на управління обставинами, що можуть спричинити наявність втрат у зв'язку з тим, що клієнт не зможе повністю погасити заборгованість у встановлений термін. Товариство забезпечує виконання поточних задач та бізнес-планів Товариства. Дії Товариства спрямовані на формування якісного та збалансованого кредитного портфеля, який забезпечує контроль формування кредитного портфелю, перегляд скорингових правил та формування резервів з метою забезпечення оптимального співвідношення рівня ризику та дохідності від надання фінансових послуг. Система управління кредитним ризиком Товариства враховує всі наявні зовнішні та внутрішні фактори, що можуть у перспективі впливати на якість кредитного портфеля, та спрямована на формування диверсифікованого портфеля якісних активів. Це досягається шляхом підтримання прийняттого рівня концентрації кредитних вкладень і фокусування кредитної діяльності на пріоритетних для Товариства напрямках, які характеризуються прогнозовано позитивною динамікою ринку, належною дохідністю та зрозумілою для Товариства структурою і специфікою бізнесу. Управління кредитним ризиком здійснюється із застосуванням комплексу інструментів, зокрема: встановлення лімітів на прийняття кредитних рішень за окремими кредитними продуктами та щодо одного позичальника або групи пов'язаних позичальників; регулярний кредитний моніторинг із впровадженням системи раннього реагування, що забезпечує своєчасне виявлення ознак можливого знецінення кредитних операцій та вжиття заходів для мінімізації потенційних втрат Товариства. 9) стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність особи в майбутньому); Плани розвитку Товариства передбачають автоматизацію і пришвидшення бізнес-процесів: 1) верифікації і комунікації з клієнтами, використання low-code технологій для взаємодії з клієнтом в моменті і більш швидкому впровадженню змін в бізнес-логіці. 2) Запуск нових кредитних продуктів: запуск більш дешевих і довгострокових кредитних продуктів 3) Запуск нових та покращення роботи каналів надання послуг: , пришвидшення залучення клієнтів для взяття кредитів, задавати клієнтам інтуїтивно зрозумілий інтерфейс з найкращим шляхом 10) основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років, а також якщо плануються будь-які значні інвестиції або придбання, то також необхідно надати їх опис, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування; Виходячи із особливостей основної діяльності Товариства, а саме - кредитування, Товариству не потрібний значний обсяг основних засобів для здійснення своєї діяльності, а відтак виділяти певні основні придбання активів за останні п'ять років не доцільно через відсутність таких придбань. Суттєвих інвестицій, а також проєктів з капітального будівництва, розширення чи модернізації основних засобів найближчим часом наразі не планується. 11) основні засоби особи, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини особи щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання, спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення; Виходячи із особливостей основної діяльності Товариства, а саме - кредитування, Товариству не потрібний значний обсяг основних засобів для здійснення цієї діяльності. Основними засобами Товариства є наявні офісна техніка та обладнання, офісні меблі, які використовуються для господарської діяльності. Основні засоби знаходяться за місцезнаходженням Товариства. На використання активів підприємства значною мірою жодні екологічні чинники не впливають. Об'єктів оренди та будь-яких значних правочинів щодо основних засобів немає. Плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів відсутні. 12) проблеми, які впливають на діяльність особи, в тому числі ступінь залежності від

законодавчих або економічних обмежень; Стрімке поширення пандемії коронавірусу COVID-19 і запроваджені для її стримування обмеження продовжували визначати ситуацію на глобальних товарних і фінансових ринках протягом 2021 року. Макроекономічна ситуація протягом перших місяців 2021 року сприяла стабілізації фінансової системи України. Втрати внаслідок посилення карантинних заходів взимку та навесні були значно меншими для країни (приблизно 0,6% ВВП) порівняно з минулим роком. Бізнес в Україні адаптувався до ведення діяльності в нових реаліях – організував віддалений режим роботи, режим поставок і продажів. Національний банк України (НБУ) проводив процентну політику, що відповідала цільовим показникам інфляції, та утримував плаваючий курс гривні. Військовий конфлікт на окремих територіях Донецької та Луганської областей, що розпочався навесні 2014 року, залишався неврегульованим протягом 2021-го року. 13) вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітної періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів (контрактів); На 31.12.2021 року вартість укладених, але ще не виконаних договорів на кінець звітної періоду - 979 509 тис.грн. Очікувані прибутки від виконання цих договорів - 285 279 тис.грн. 14) середньооблікова чисельність штатних працівників особи, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня), розмір фонду оплати праці. Крім того, зазначається про факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього звітної періоду; Середньооблікова чисельність штатних працівників - 309 осіб. Розмір фонду оплати праці - 212 734 тис.грн. Збільшення відносно попереднього звітної року на 10%. 15) будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітної періоду, умови та результати цих пропозицій; Товариство не отримувало пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб у звітному періоді. 16) інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності особи. З іншою інформацією, яка може бути істотною для оцінки фінансового стану та результатів діяльності Товариства, стейкхолдери можуть ознайомитись на власному вебсайті Товариства <https://moneyveo.ua/> у розділах «Розкриття інформації» та/або «Інформація для акціонерів і стейкхолдерів».

Інформація щодо отриманих особою ліцензій

Вид діяльності	Номер ліцензії	Дата видачі	Орган державної влади, що видав ліцензію	Дата закінчення строку дії ліцензії (за наявності)
1	2	3	4	5
Надання коштів у позику, в тому числі і на умовах фінансового кредиту		26.01.2017	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг	

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис.грн		Орендовані основні засоби, тис.грн		Основні засоби, усього, тис.грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	9481	8119	20060	12039	29541	20158
будівлі та споруди						
машини та						

обладнання	9481	8119			9481	8119
транспортні засоби						
земельні ділянки						
інші			20060	12039	20060	12039
2. Невиробничого призначення:						
будівлі та споруди						
машини та обладнання						
транспортні засоби						
земельні ділянки						
інвестиційна нерухомість						
інші						
Усього	9481	8119	20060	12039	29541	20158
Опис	Усі основні засоби визнаються за первісною вартістю за вирахуванням зносу. В звітному році події та обставини, які б спричинили зменшення та/або відновлення корисності основних засобів, не встановлені. Основні засоби, що тимчасово не використовуються (консервація, реконструкція, тощо) відсутні. Справедлива вартість основних засобів приблизно дорівнює їх балансовій вартості. Основні засоби у заставу або інше забезпечення не передавались. Угоди на придбання у майбутньому основних засобів на кінець звітного року не укладались.					

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн	648379	596478
Статутний капітал, тис.грн	16634	16634
Скоригований статутний капітал, тис.грн	16634	16634
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи	3898	3586
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період	109	148

Висновок:

Чисті активи розраховано, як різницю між сумою необоротних активів, оборотних активів, витрат майбутніх періодів та сумою довгострокових зобов'язань, короткострокових зобов'язань, забезпечення наступних виплат та платежів, доходів майбутніх періодів. Вартість чистих активів у звітному періоді перевищує вартість статутного капіталу, що відповідає вимогам законодавства України

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу, тис.грн	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	200172	X	X
у тому числі:				
Позика від учасника	21.06.2016	200172	35	12.05.2022
Зобов'язання за цінними паперами	X	191502	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним)	X	191502	X	X

випуском):				
Зобов'язання за облігаціями	15.03.2021	191502	20	15.02.2022
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X		X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X		X	X
за вексями (всього)	X		X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X		X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X		X	X
Податкові зобов'язання	X	15020	X	X
Податкові		15020	X	09.03.2022
Фінансова допомога на зворотній основі	X		X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	104331	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення		104331	X	
Усього зобов'язань та забезпечень	X	511025	X	X

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КРЕДИТ-РЕЙТИНГ»
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	31752402
Місцезнаходження	04070 , Україна , Київ , місто Київ , вулиця Верхній Вал, будинок 72
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	6
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	10.04.2012
Міжміський код та номер телефону	+380444902550
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	(70.22) Дослідження кон'юнктури ринку та виявлення громадської думки
Вид послуг, які надає особа	Надання послуг з рейтингування, оновлення рейтингової оцінки цінних
Повне найменування або ім'я	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «НАЦІОНАЛЬНИЙ ДЕПОЗИТАРІЙ УКРАЇНИ»
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107 , Україна , Київ , місто Київ , вул. Якубенківська, буд.7Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Діє без ліцензії
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та номер телефону	+380443630400
Основні види діяльності із зазначенням їх	(63.11) Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і

найменування та коду за КВЕД	пов'язана з ними діяльність (62.09) Інша діяльність у сфері інформаційних технологій і комп'ютерних систем
Вид послуг, які надає особа	Депозитарні послуги
Повне найменування або ім'я	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ІНВЕСТИЦІЙНИЙ КАПІТАЛ УКРАЇНА»
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	35649564
Місцезнаходження	01054 , Україна , Київ , місто Київ , вул. Б. Хмельницького, 19-21
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ263020
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	11.04.2013
Міжміський код та номер телефону	+380443777040
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	(66.12) Посередництво за договорами по цінних паперах або товарах
Вид послуг, які надає особа	Генеральний договір про надання інвестиційних послуг
Повне найменування або ім'я	Державна установа «Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України»
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150 , Україна , Київ , місто Київ , вул. Антоновича, буд. 51, офіс 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Діє без ліцензії
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та номер телефону	+380442875670
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	(63.11) Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність (84.13) Регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності (62.02) Консультування з питань інформатизації
Вид послуг, які надає особа	Надання послуг з оприлюднення та подання до НКЦПФР регульованої інформації
Повне найменування або ім'я	Акціонерне товариство «Страхова компанія «ІНГО»
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	16285602
Місцезнаходження	01054 , Україна , Київ , місто Київ , вул. Бульварно-Кудрявська, 33
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ 546591
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	16.07.2010
Міжміський код та номер телефону	+380444902744
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	(65.12) Інші види страхування, крім страхування життя (65.20) Перестрахування (66.29) Інша допоміжна діяльність у сфері страхування та пенсійного забезпечення
Вид послуг, які надає особа	Послуги страхування
Повне найменування або ім'я	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ПРАЙСВОТЕРХАУСКУПЕРС ЕШУРЕНС»
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	38453894
Місцезнаходження	01054 , Україна , Київ , місто Київ , вул. Жилянська, 75

Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	4544
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та номер телефону	+380 44 354 0404
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	(69.20) Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування
Вид послуг, які надає особа	Надання аудиторських послуг, аудит фінансової звітності

Інформація про облігації

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Облігації (відсоткові, цільові, дисконтні)	Номинальна вартість, грн	Кількість у випуску, шт.	Форма існування та форма випуску	Загальна номінальна вартість, грн	Процентна ставка за облігаціями (у відсотках)	Строк виплати процентів	Сума виплаченого процентного доходу у звітному періоді, грн	Дата погашення облігацій
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
11.02.2021	14/2/2021	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA5000005513	відсоткові	1000	200000	Електронні іменні	200000000	20	Згідно з рішенням про емісію облігацій	25202401	15.02.2022
Опис		Емісію корпоративних облігацій Товариства серії А (ISIN UA5000005513) було здійснено в 2021-ому році, серед заздалегідь визначеного кола осіб без здійснення публічної пропозиції. Метою використання фінансових ресурсів, залучених від розміщення облігацій було збільшення кредитного портфелю Товариства, здійснення витрат на маркетинг та рекламу, здійснення витрат на основні засоби та нематеріальні активи. Облігації не знаходилися в лістингу, до біржового реєстру не вносилися. На зовнішніх ринках облігації не торгувалися. Процентний дохід за облігаціями виплачувався в 2021-ому році (в сумі 25 202 401,31 грн.).										

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи із зазначенням найменування та коду за КВЕД	Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року
1	2	3
(64.19) Інші види грошового посередництва	3287144	100

2. Річна фінансова звітність

URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено річну фінансову звітність особи:

- <https://moneyveo.ua/uk/confidentiality/#public-information>

URL-адреса вебсторінки Центру збору фінансової звітності, за якою розміщено електронний файл фінансової звітності:

- https://portal.frs.gov.ua/PublicData/PublicDataSubmissionPack.aspx?submission_pack_version_id=82325

3. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності

Довідка щодо відомостей про аудиторський звіт щодо фінансової звітності за звітний рік:

1	Повне найменування	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «МАНІВЕО ШВИДКА ФІНАНСОВА ДОПОМОГА»
2	Ідентифікаційний код юридичної особи	38569246
3	Найменування суб'єкта аудиторської діяльності	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ПРАЙСВОТЕРХАУСКУПЕРС ЕШУРЕНС»
4	Ідентифікаційний код суб'єкта аудиторської діяльності	38453894
5	Реєстраційний номер облікової картки платника податків / серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків відповідно до закону) для аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність	
6	Реєстровий номер та дата внесення реєстрової інформації до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності аудиторської фірми	4544 26.10.2018
7	Реєстровий номер аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	
8	Розділ Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес
9	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	31.12.2021 - 01.01.2021
10	Думка аудитора	немодифікована
11	Номер та дата договору на проведення аудиту	06.01.2022
12	Дата початку та дата закінчення аудиту	07.02.2022 - 31.10.2022
13	Дата аудиторського звіту	31.10.2022
14	Інформація про виявлені факти аудитором або ключовим партнером при виконанні завдання з обов'язкового аудиту фінансової звітності підприємства, що становить суспільний інтерес, що могли мати місце або мали місце порушення, зокрема шахрайство щодо фінансової звітності такого підприємства, та інформація про вжиття відповідних заходів щодо усунення цих порушень органом управління підприємства	
Фактів шахрайства або порушень, які стосуються фінансової звітності, не зафіксовано.		

Аудиторський звіт до річної фінансової звітності:

Аудиторський звіт до річної фінансової звітності: Звіт незалежного аудитора Учасникам Товариства з обмеженою відповідальністю «МАНІВЕО ШВИДКА ФІНАНСОВА ДОПОМОГА» Звіт про аудит

фінансової звітності Наша думка На нашу думку, фінансова звітність відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах, фінансовий стан Товариства з обмеженою відповідальністю «МАНІВЕО ШВИДКА ФІНАНСОВА ДОПОМОГА» (далі – Товариство) станом на 31 грудня 2021 року та фінансові результати та рух грошових коштів Товариства за рік, що закінчився на вказану дату, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) і відповідає, в усіх суттєвих аспектах, вимогам Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» щодо фінансової звітності. Наша думка відповідає нашому додатковому звіту для Наглядової Ради, яка виконує функції аудиторського комітету, від 31 жовтня 2022 року. Предмет аудиту Фінансова звітність Товариства включає: баланс (звіт про фінансовий стан) станом на 31 грудня 2021 року; звіт про фінансові результати (звіт про сукупний дохід) за рік, що закінчився на вказану дату; звіт про рух грошових коштів за рік, що закінчився на вказану дату; звіт про власний капітал за рік, що закінчився на вказану дату; та примітки до фінансової звітності, які включають опис суттєвих облікових політик та іншу пояснювальну інформацію. Основа для думки Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (МСА). Наша відповідальність відповідно до цих стандартів описана далі у розділі «Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності» нашого звіту. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Незалежність Ми є незалежними по відношенню до Товариства відповідно до Міжнародного кодексу етики професійних бухгалтерів (включаючи Міжнародні стандарти незалежності) Ради з Міжнародних стандартів етики для бухгалтерів (Кодекс РМСЕБ) та етичних вимог Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність», які стосуються нашого аудиту фінансової звітності в Україні. Ми виконали наші інші етичні обов'язки відповідно до цих вимог і Кодексу РМСЕБ. Відповідно до всієї наявної у нас інформації, ми заявляємо, що не надавали неаудиторських послуг, які заборонені частиною 4 статті 6 Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність». Протягом періоду з 1 січня 2021 року по 31 грудня 2021 року, крім послуг з обов'язкового аудиту, ми надали Товариству послуги з проведення оглядової перевірки проміжної скороченої фінансової звітності Товариства станом на 30 вересня 2021 року та за дев'ять місяців, що закінчились цією датою Суттєва невизначеність, пов'язана з подальшою безперервною діяльністю Ми звертаємо увагу на Примітки 2,4 та 19 у фінансовій звітності, в яких описано, що починаючи з 24 лютого 2022 року на діяльність Товариства суттєво впливає воєнне вторгнення в Україну з боку Російської Федерації і масштаби подальшого перебігу цих подій або їх тривалість є фактором невизначеності. Як зазначено у Примітці 4, ці події та умови, разом з іншими питаннями, описаними у примітка 2 і 19, свідчать про існування суттєвої не-визначеності, яка може викликати значні сумніви у спроможності Товариства продовжувати по-дальшу безперервну діяльність. Наша думка не є модифікованою щодо цього питання. Пояснювальний параграф - звітування у форматі iXBRL Згідно із Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» фінансова звітність Товариства за МСФЗ має складатися в єдиному електронному форматі (iXBRL). Як описано в Примітці 3 у фінансовій звітності, на дату затвердження фінансової звітності управлінський персонал Товариства ще не склав фінансову звітність у форматі iXBRL через обставини, описані в Примітці 3, і планує скласти та подати фінансову звітність у форматі iXBRL тоді, коли це стане можливим. Наша думка не є модифікованою щодо цього питання. У процесі планування аудиту ми визначили суттєвість та оцінили ризики суттєвого викривлення фінансової звітності. Зокрема, ми проаналізували, в яких областях управлінський персонал сформував суб'єктивні судження, наприклад, щодо суттєвих бухгалтерських оцінок, що включало застосування припущень і розгляд майбутніх подій, з якими внаслідок їх характеру пов'язана невизначеність. Як і в усіх наших аудитах, ми також розглянули ризик обходу механізмів внутрішнього контролю управлінським персоналом, у тому числі, серед іншого, оцінку наявності ознак необ'єктивності управлінського персоналу, яка створює ризик

суттєвого викривлення внаслідок шахрайства. Ми визначили обсяг аудиту таким чином, щоб ми мали змогу виконати роботу у достатньому обсязі для отримання підстав для висловлення нашої думки про фінансову звітність у цілому з урахуванням структури Товариства, облікових процесів та механізмів контролю, які використовує Товариство, а також з урахуванням специфіки галузі, в якій Товариство здійснює свою діяльність. Суттєвість Визначення обсягу нашого аудиту зазнало впливу застосування нами суттєвості. Аудит призначений для отримання обґрунтованої впевненості у тому, що фінансова звітність не містить суттєвих викривлень. Викривлення можуть виникати внаслідок шахрайства або помилки. Вони вважаються суттєвими, якщо можна обґрунтовано очікувати, що окремо чи в сукупності вони вплинуть на економічні рішення користувачів, які приймаються на основі цієї фінансової звітності. Ключові питання аудиту Ключові питання аудиту – це питання, які, на нашу професійну думку, мали найбільше значення для нашого аудиту фінансової звітності за поточний період. Ці питання були розглянуті у контексті нашого аудиту фінансової звітності в цілому та при формуванні нашої думки про цю звітність, і ми не висловлюємо окремої думки з цих питань. Крім питання, описаного у розділі «Суттєва невизначеність, пов'язана з подальшою безперервною діяльністю», ми визначили питання, яке описане нижче, ключовим питаннями аудиту, про яке слід повідомити у нашому звіті. Ключове питання аудиту Оцінка резервів під очікувані кредитні збитки за дебіторською заборгованістю за виданими кредитами Ми зосередилися на цій сфері, оскільки керівництво приймає складні судження щодо визначення методики оцінки резерву під очікувані кредитні збитки та основних компонентів, які використовуються у розрахунку резерву. Сума резерву під очікувані кредитні збитки за дебіторською заборгованістю за виданими кредитами є суттєвою. Інформація щодо оцінки резервів під очікувані кредитні збитки за дебіторською заборгованістю за виданими кредитами наведена у Примітках 4, 9 та 17 у фінансовій звітності Товариства. Які аудиторські процедури були виконані стосовно ключового питання аудиту У рамках наших аудиторських процедур ми виконали наступне: Ми проаналізували підхід Товариства до визначення резерву під очікувані кредитні збитки та оцінили відповідність моделі резервування вимогам МСФЗ 9. Ми протестували автоматичні контролі щодо винесення кредитів на прострочку та визначення кількості днів прострочки на звітну дату, а також здійснили перевірку правильності автоматичного відображення статусу кредитів в інформаційних системах Товариства. Окрім цього, ми перевірили відповідність формул для розрахунку імовірності дефолту та збитків у випадку дефолту підходу до визначення резерву під очікувані кредитні збитки, обрано-му Товариством. Ми перевірили правильність та повноту даних, які використовуються Товариством для розрахунку імовірності дефолту шляхом тестування автоматичних контролів та вибіркового детального тестування документів, правильність та повноту даних для розрахунку збитків у випадку дефолту шляхом вибіркового детального тестування документів, а також перевірили правильність розрахунку резерву під очікувані кредитні збитки станом на 31 грудня 2021 року шляхом проведення перерахунку для загальної суми дебіторської заборгованості за виданими кредитами із застосуванням визначених Товариством імовірності дефолту та збитків у випадку дефолту. Ми також оцінили достатність відповідного розкриття інформації щодо резерву під очікувані кредитні збитки за дебіторською заборгованістю за виданими кредитами в примітках до фінансової звітності. Інша інформація, включаючи звіт про управління Управлінський персонал несе відповідальність за іншу інформацію. Інша інформація включає звіт про управління та фінансову інформацію Товариства станом на 31 грудня 2021 року та за рік, що закінчився 31 грудня 2022 року, підготовлену відповідно до вимог наказу Міністерства фінансів України «Про затвердження Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» від 07 лютого 2013 року (але не включає фінансову звітність та наш звіт аудитора щодо цієї фінансової звітності), які ми отримали до дати випуску цього звіту аудитора. Наша думка щодо фінансової звітності не поширюється на іншу

інформацію, включаючи звіт про управління. У зв'язку з проведенням нами аудиту фінансової звітності наш обов'язок полягає в ознайомленні із зазначеною вище іншою інформацією та у розгляді питання про те, чи наявні суттєві невідповідності між іншою інформацією та фінансовою звітністю або нашими знаннями, одержаними в ході аудиту, та чи не містить інша інформація інших можливих суттєвих викривлень. На нашу думку, за результатами проведеної нами роботи у ході аудиту фінансова інформація, наведена в звіті про управління за фінансовий рік, за який підготовлена фінансова звітність, відповідає фінансовій звітності. Крім того, виходячи з нашого знання та розуміння суб'єкта господарювання та його середовища, отриманих у ході аудиту, ми зобов'язані повідомляти про факт виявлення суттєвих викривлень у звіті про управління та іншій інформації, які ми отримали до дати цього аудиторського звіту. Ми не маємо що повідомити у цьому зв'язку. Відповідальність управлінського персоналу та Наглядової ради за фінансову звітність Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання фінансової звітності відповідно до МСФЗ та вимог Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» щодо фінансової звітності, а також за такий внутрішній контроль, який управлінський персонал визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки. При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Товариства продовжувати безперервну діяльність, за розкриття у відповідних випадках відомостей, що стосуються безперервної діяльності, та за складання звітності на основі припущення про подальшу безперервну діяльність, крім випадків, коли управлінський персонал має намір ліквідувати Товариство або припинити її діяльність, або коли в нього відсутня жодна реальна альтернатива, крім ліквідації або припинення діяльності. Наглядова рада, відповідальна за корпоративне управління, несе відповідальність за нагляд за процесом підготовки фінансової звітності Товариства. Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності Наша мета полягає в отриманні обґрунтованої впевненості у тому, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки, та у випуску аудиторського звіту, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, але не є гарантією того, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявляє суттєві викривлення за їх наявності. Викривлення можуть виникати внаслідок шахрайства або помилки і вважаються суттєвими, якщо можна обґрунтовано очікувати, що окремо чи в сукупності вони вплинуть на економічні рішення користувачів, які приймаються на основі цієї фінансової звітності. У ході аудиту, що проводиться відповідно до МСА, ми застосовуємо професійне судження та зберігаємо професійний скептицизм протягом всього аудиту. Крім того, ми виконуємо наступне: виявляємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки; розробляємо та виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики; отримуємо аудиторські докази, які є належними та достатніми і надають підстави для висловлення нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення в результаті шахрайства є вищим, ніж ризик невиявлення суттєвого викривлення в результаті помилки, оскільки шахрайські дії можуть включати змову, підробку, навмисний пропуск, викривлене подання інформації та дії в обхід системи внутрішнього контролю; отримуємо розуміння системи внутрішнього контролю, що стосується аудиту, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю Товариства; оцінюємо належний характер застосованої облікової політики та обґрунтованість бухгалтерських оцінок і відповідного розкриття інформації, підготовленої управлінським персоналом; робимо висновок про правомірність застосування управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності та на основі отриманих аудиторських доказів – висновок про наявність суттєвої невизначеності у зв'язку з подіями або умовами, які можуть викликати значні сумніви у спроможності Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній

основі. Якщо ми дійшли висновку про наявність суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу у нашому аудиторському звіті до відповідного розкриття інформації у фінансовій звітності або, якщо таке розкриття є неналежним, модифікувати нашу думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Проте майбутні події або умови можуть призвести до того, що Товариство втратить здатність продовжувати свою діяльність на безперервній основі; проводимо оцінку подання фінансової звітності в цілому, її структури та змісту, включаючи розкриття інформації, а також того, чи розкриває фінансова звітність операції та події, покладені в її основу, так, щоб було забезпечено їхнє достовірне подання. Ми здійснюємо інформаційну взаємодію з Наглядовою радою повідомляючи їм, серед іншого, про запланований обсяг та строки аудиту, а також про суттєві зауваження за результатами аудиту, у тому числі про значні недоліки системи внутрішнього контролю, які ми виявляємо у ході аудиту. Крім того, ми надаємо Наглядовій раді заяву про те, що ми дотримались усіх відповідних етичних вимог до незалежності, та поінформували цих осіб про всі взаємовідносини та інші питання, які можна обґрунтовано вважати такими, що мають вплив на незалежність аудитора, і, якщо потрібно, – про заходи, вжиті для усунення загроз, або застосовані застережні заходи. Із тих питань, про які ми повідомили Наглядову раду, ми визначаємо питання, які були найбільш значущими для аудиту фінансової звітності за поточний період і, відповідно, є ключовими питаннями аудиту. Ми описуємо ці питання у нашому аудиторському звіті, крім випадків, коли оприлюднення інформації про ці питання заборонене законом чи нормативними актами, або коли у надзвичайно рідкісних випадках ми доходимо висновку про те, що інформація про будь-яке питання не повинна бути повідомлена у нашому звіті, оскільки можливо обґрунтовано передбачити, що негативні наслідки повідомлення такої інформації перевищать суспільно значиму користь від її повідомлення. Звіт про інші правові та регуляторні вимоги Додаткова інформація, що подається відповідно до Рішення Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №555 від 22 липня 2021 року Аудит фінансової звітності Товариства з обмеженою відповідальністю «МАНІВЕО ШВИДКА ФІНАНСОВА ДОПОМОГА» було проведено відповідно до договору від 06 січня 2022 року в період з 07 лютого 2022 року до дати цього звіту. Товариство є підприємством, що становить суспільний інтерес, відповідно до Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні». Товариство не є ані контролером, ані учасником небанківської фінансової групи. Інформація про кінцевого бенефіціарного власника та структуру власності На нашу думку, інформація про кінцевого бенефіціарного власника і структуру власності Товариства, наведена в Примітці 1 у фінансовій звітності, відповідає інформації розкритій в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань. Інформація про материнські та дочірні компанії Товариства Безпосередня материнська компанія - MONEYVEO GROUP LTD, Республіка Кіпр. Кінцева материнська компанія - YGGDRAWSIL LIMITED, Республіка Кіпр. Дочірні компанії - відсутні. Звітування щодо звіту про управління Як зазначено в розділі «Інша інформація, включаючи звіт про управління» нашого аудиторського звіту, за результатами проведеної нами роботи у ході аудиту, на нашу думку, інформація, наведена в звіті про управління за фінансовий рік, за який підготовлена фінансова звітність, відповідає фінансовій звітності, і ми не маємо нічого повідомити щодо виявлення суттєвих викривлень Призначення аудитора Ми вперше були призначені аудиторами Товариства для обов'язкового аудиту рішенням учасників від 11 грудня 2018 року. Наше призначення поновлювалося щороку рішенням учасників протягом загального періоду безперервного призначення аудиторами, який складає 4 роки. Ключовий партнер з аудиту, відповідальний за завдання з аудиту, за результатами якого випущено цей звіт незалежного аудитора, - Пахуча Людмила Станіславівна.

4. Твердження щодо річної інформації

Зазначається твердження щодо річної інформації

На підставі наданих повноважень, Директор Товариства надає твердження про те, що, наскільки це йому відомо, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності та інших вимог з бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності.

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

Звернення до акціонерів / учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Шановні акціонери компанії! У 2021 році, попри триваючий вплив пандемії COVID-19 та неврегульований збройний конфлікт на сході країни, вітчизняна економіка продемонструвала ознаки відновлення. Бізнес успішно адаптувався до дистанційного формату роботи, а зважена монетарна політика НБУ дозволила утримати фінансову стабільність держави. Для нашої компанії ці зовнішні виклики стали потужним каталізатором розвитку. Ми зосередилися на розробці інноваційних фінтех-продуктів, вдосконаленні клієнтського досвіду та масштабуванні сервісів. Як результат - процентні доходи за 2021 рік зросли і сягнули 3,28 млрд грн (порівняно з 3,16 млрд грн у 2020 році). Важливу роль у збереженні нашої операційної стійкості відіграв юридичний департамент, який забезпечив швидку адаптацію бізнес-моделі до нових умов та гарантував бездоганний комплаєнс. Український ринок мікрокредитування в цілому працює та демонструє зростання. Товариство 2021 році увійшло до переліку найбільших продуктових IT-компаній, також входить до топу 3 найбільш масштабних фінансових компаній, разом з Privat24 та Monobank (за версією видання dev.ua). Завдяки нашій спільній роботі Товариство зберігає позиції лідера ринку та з впевненістю продовжує свій розвиток. З повагою, Голова Наглядової ради ТОВ «МАНІВЕО ШВИДКА ФІНАНСОВА ДОПОМОГА»

Звернення до акціонерів / учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Шановні акціонери компанії! Стрімке поширення пандемії коронавірусу COVID-19 і запроваджені для її стримування обмеження продовжували визначати ситуацію на глобальних товарних і фінансових ринках протягом 2021 року. Макроекономічна ситуація протягом перших місяців 2021 року сприяла стабілізації фінансової системи України. Втрати внаслідок посилення карантинних заходів взимку та навесні були значно меншими для країни (приблизно 0,6% ВВП) порівняно з минулим роком. Бізнес в Україні адаптувався до ведення діяльності в нових реаліях - організував віддалений режим роботи, режим поставок і продажів. Національний банк України (НБУ) проводив процентну політику, що відповідає цільовим показникам інфляції, та утримував плаваючий курс гривні. Військовий конфлікт на окремих територіях Донецької та Луганської областей, що розпочався навесні 2014 року, залишався неврегульованим протягом 2021 року. З огляду на ці виклики, поточний рік виявився для нас часом глибокої трансформації та результативного подолання перешкод. Саме ця складна кризова ситуація стала потужним драйвером для розробки та впровадження новітніх інноваційних фінтех рішень. Головний стратегічний вектор компанії був сфокусований на всебічному вдосконаленні клієнтського

досвіду, а також на системному розширенні та масштабуванні наших пропозицій для абсолютно всіх категорій споживачів. Процентні доходи за 2021 рік склали 3 287 144 тис.грн. (2020 рік: 3 166 170 тис. грн.), які являють собою доходи від надання позик, включаючи пені та штрафи за простроченою заборгованістю за наданими кредитами. Основні досягнення Товариства у 2021 році: опрацювали 3,293 млн заявок на кредит; видали 1,22 млн кредитів; кількість нових клієнтів - 192 100. У рейтингу журналу "БІЗНЕС" сервіс Moneyveo здобув перемогу у номінації "Краща програма лояльності" - за найуспішніші кейси в залученні та утриманні клієнтів. Це тому і не тільки, що Товариство утримує лідерство на ринку небанківського онлайн кредитування, що швидкість отримання рішення за заявкою мінімальна по Україні - менше 1 хвилини, що для клієнтів постійно є знижки - пов'язані зі святами, Рівнями лояльності, акції, інтерактиви та розіграші, тощо. Крім того інший сервіс VeoMini також здобув сертифікат безпеки платіжних карток PCI DSS Payment Service. Компанія Moneyveo здійснює всі можливі заходи контролю за додержанням законодавства України про захист персональних даних та дотримується вимог європейського стандарту GDPR. Про лідерство Товариства на ринку онлайн кредитування свідчать і щорічні перемоги в авторитетних конкурсах і рейтингах: Moneyveo визнана найкращим сервісом мікрокредитування за версією престижного конкурсу PaySpace Magazine Awards 2021; Сервіс Moneyveo визнано лідером рейтингу в категорії "Онлайн кредитування" Мыжнародного конкурсу "Вибір року"; Сервіс Moneyveo отримав у Національному рейтингу якості товарів та послуг поспіль 7-му "Зірку якості" та звання "Краще підприємство країни" у сфері небанківського онлайн кредитування. Сервіс Moneyveo знову назвали "Брендом року" в номінації "Фінанси/Бізнес/ІТ" вже п'ять років поспіль. Минулий звітний період перетворився для нашої команди на справжнє випробування, яке міцно загартувало нашу операційну стійкість. Надійним фундаментом нашої стабільності в цей час виступив юридичний департамент. Завдяки їхній злагодженій та професійній роботі ми здійснили глибоку і всеосяжну адаптацію існуючої бізнес-моделі до нових, суворих реалій сьогодення, забезпечивши при цьому бездоганний та потужний юридичний комплаєнс усіх внутрішніх і зовнішніх процесів. Наша компанія значно активізувала співробітництво з партнерами у сфері корпоративної соціальної відповідальності (КСВ). Нам вдалося успішно втілити в життя цілу низку важливих ініціатив: ми організовували зустрічі та надавали цільову фінансову допомогу пораненим військовослужбовцям, а також здійснювали регулярні візити підтримки до дитячих будинків. Товариство впевнено утримує позиції лідера на ринку та з непохитним оптимізмом дивиться у майбутнє. З повагою, Директор ТОВ «МАНІВЕО ШВИДКА ФІНАНСОВА ДОПОМОГА»

Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

Плани розвитку Товариства передбачають автоматизацію і пришвидшення бізнес-процесів: 1) верифікації і комунікації з клієнтами, використання low-code технологій для взаємодії з клієнтом в моменті і більш швидкому впровадженню змін в бізнес-логіці. 2) Запуск нових кредитних продуктів: запуск більш дешевих і довгострокових кредитних продуктів 3) Запуск нових та покращення роботи каналів надання послуг: пришвидшення залучення клієнтів для взяття кредитів, задавати клієнтам інтуїтивно зрозумілий інтерфейс з найкращим шляхом.

Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

Деривативні контракти та правочини щодо деривативних контрактів не вчинялось

Зокрема інформація про завдання та політику особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Інформація про завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування, не надається, тому що Товариство не уклало деривативних контрактів та не вчиняло правочинів щодо деривативних цінних паперів, які впливають на оцінку активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат Товариства.

Зокрема інформація про схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків не надається, тому що Товариство не уклало деривативних контрактів та не вчиняло правочинів щодо деривативних цінних паперів, які впливають на оцінку активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат Товариства.

1) звіт про корпоративне управління

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа

	Прийнято рішення про застосування іншого кодексу
Назва органу управління, яким прийнято рішення про затвердження застосування іншого кодексу	Кодекс корпоративного управління не затверджувався
Дата прийняття рішення щодо затвердження застосування іншого кодексу	
URL-адреса з текстом кодексу	

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідність практик и (Так/ Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	ні	
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів		Товариство не є акціонерним
Права міноритарних акціонерів		Товариство не є акціонерним
1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню,	так	Товариство створено відповідно до Закону України "Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю". Відповідно до Статуту Товариства

щоб сформувати поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення		Директор Товариства зобов'язаний забезпечити учасникам Товариства можливість ознайомитися з документами та інформацією, необхідними для розгляду питань порядку денного на Загальних зборах учасників.
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	так	Товариство керується нормативно-правовими актами Національного банку України
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	так	Товариство керується Законом України "Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю" та Статутом
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	ні	Товариство керується Законом України "Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю" та Статутом. Обов'язкова вимога щодо участі зазначених осіб - відсутня. Проте, органи управління мають право, запросити таких осіб, для участі в Загальних зборах Учасників Товариства.
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	так	Товариство керується Законом України "Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю" та Статутом
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	так	Товариство керується Законом України "Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю" та Статутом
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих «за» та «проти» кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів	ні	Товариство керується Законом України "Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю" та Статутом. Рішення приймаються оголошуються в день проведення Загальних зборів Товариства.
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	ні	Товариство керується Законом України "Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю" та Статутом. Вся інформація, яка необхідна учасникам Загальних зборів Учасників Товариства, надається поштою, електронною поштою.
2) взаємодія з акціонерами		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	ні	Товариство керується Законом України "Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю"
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	ні	Товариство керується Законом України "Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю"
3) поглинання		
Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання	ні	Товариство керується Законом України "Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю"
4) інші стейкхолдери		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	ні	Товариство керується Законом України "Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю" та Статутом, розкриття такої політики не передбачено
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	ні	Товариство керується Законом України "Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю" та Статутом, розкриття такої політики не передбачено
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	ні	Товариство керується Законом України "Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю" та Статутом

		Статутом, розкриття такої політики не передбачено
3. Наглядова рада		
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	так	
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	так	
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи	так	
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	так	
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	так	
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	так	
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	так	
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	ні	
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	ні	
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата	ні	
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	ні	
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	ні	
Наглядова радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	ні	
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	ні	
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради	ні	
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	ні	

Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	ні	
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	так	
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	так	
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	ні	
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	ні	Комітети Наглядової ради у Товаристві не створювалися
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками	ні	Комітети Наглядової ради у Товаристві не створювалися
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	ні	Комітети Наглядової ради у Товаристві не створювалися
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	ні	Комітети Наглядової ради у Товаристві не створювалися
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	ні	Комітети Наглядової ради у Товаристві не створювалися
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	ні	Комітети Наглядової ради у Товаристві не створювалися
4. Виконавчий орган		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	так	
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	так	
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	так	
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	так	
6. Винагорода		
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	так	В Товаристві діє одноосібний виконавчий орган - директор. Рада директорів не створювалась
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	ні	Директор отримує винагороду у вигляді заробітної плати відповідно штатного розпису.
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	ні	Винагорода членів ради є фіксованою
7. Розкриття інформації і прозорість		
В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа	ні	Окрема політика щодо розкриття інформації відсутня
Рада (невиконавчі директори ради)	ні	Згідно із Статутом органами управління Товариства є

гада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності	ні	Згідно із Статутом органами управління товариства є: Загальні збори учасників, Наглядова Рада та Директор. В Товаристві відсутня Рада директорів.
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління	ні	Сайт не містить окремого розділу присвяченого виключно питанням корпоративного управління
8. Система контролю і стандарти етики		
В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції «трьох ліній захисту»	ні	Законодавством не передбачено
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора	так	
Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)	ні	Законодавством не передбачено
В особі затверджено політику з питань управління ризиками	ні	Політика з питань управління ризиками відсутня
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	ні	Декларація схильності до ризиків відсутня
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	ні	Законодавством не передбачено
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	так	Товариство має Кодекс етики, вимога щодо оприлюднення кодексу відсутня
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	так	В Товаристві наявна можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	ні	Політика відсутня
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем	ні	Законодавством не передбачено
9. Оцінка корпоративного управління		
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	ні	
За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління	ні	
Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта	ні	

Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень

Дата проведення	18.01.2021
Спосіб проведення	очне голосування м. Київ (відеоконференція)
Суб'єкт скликання	Директор
Питання порядку денного та прийняті рішення:	Питання 1: Надати згоду на укладення Товариством з АТ «ОТП БАНК» договору про надання банківських послуг (надалі – «Кредитний Договір») щодо отримання Товариством в АТ «ОТП БАНК» фінансування (овердрафту) у розмірі 15 000 000,00 (п'ятнадцять мільйонів) гривень для поповнення обігових коштів Товариства на умовах, запропонованих АТ «ОТП БАНК».Прийняте рішення: Надано згоду Питання 2. Надати повноваження Директору

	Товариства на укладання та підписання від імені Товариства Кредитного Договору з правом самостійно визначати його умови, а також підписувати будь-які інші документи, пов'язані з Кредитним Договором.Прийняте рішення: Надано повноваження
Питання порядку денного та прийняті рішення:	Питання 1: Надати згоду на укладення Товариством з АТ «ОТП БАНК» договору про надання банківських послуг (надалі – «Кредитний Договір») щодо отримання Товариством в АТ «ОТП БАНК» фінансування (овердрафту) у розмірі 15 000 000,00 (п'ятнадцять мільйонів) гривень для поповнення обігових коштів Товариства на умовах, запропонованих АТ «ОТП БАНК».Прийняте рішення: Надано згоду Питання 2. Надати повноваження Директору Товариства на укладання та підписання від імені Товариства Кредитного Договору з правом самостійно визначати його умови, а також підписувати будь-які інші документи, пов'язані з Кредитним Договором.Прийняте рішення: Надано повноваження
Дата проведення	04.03.2021
Спосіб проведення	очне голосування м. Київ (відеоконференція)
Суб'єкт скликання	Директор
Питання порядку денного та прийняті рішення:	Питання 1: Надати згоду на укладення Товариством з ТОВ «ТАЛІОН ПЛЮС» договору про надання поворотної фінансової допомоги на суму, що перевищує 10 000 000 (десять мільйонів) гривень 00 коп. Прийняте рішення: Надано згоду Питання 2: Надати повноваження Директору Товариства на укладання та підписання від імені Товариства з ТОВ «ТАЛІОН ПЛЮС» договору про надання поворотної фінансової допомоги з правом самостійно визначати його умови, а також підписувати будь-які інші документи, пов'язані з цим договором.Прийняте рішення: Надано повноваження
Питання порядку денного та прийняті рішення:	Питання 1: Надати згоду на укладення Товариством з ТОВ «ТАЛІОН ПЛЮС» договору про надання поворотної фінансової допомоги на суму, що перевищує 10 000 000 (десять мільйонів) гривень 00 коп. Прийняте рішення: Надано згоду Питання 2: Надати повноваження Директору Товариства на укладання та підписання від імені Товариства з ТОВ «ТАЛІОН ПЛЮС» договору про надання поворотної фінансової допомоги з правом самостійно визначати його умови, а також підписувати будь-які інші документи, пов'язані з цим договором.Прийняте рішення: Надано повноваження
Дата проведення	31.03.2021
Спосіб проведення	очне голосування м. Київ (відеоконференція)
Суб'єкт скликання	Директор
Питання порядку денного та прийняті рішення:	Питання 1: Про обрання Голови Загальних зборів учасників Товариства та секретаря Загальних зборів учасників Товариства.Прийняте рішення: Обрано Питання 2: Про дострокове закінчення розміщення облігацій серії А.Прийняте рішення: Затверджено Питання 3: Про затвердження результатів емісії облігацій серії А.Прийняте рішення: Затверджено Питання 4: Про затвердження звіту про результати емісії облігацій серії А.Прийняте рішення: Затверджено
Питання порядку денного та прийняті рішення:	Питання 1: Про обрання Голови Загальних зборів учасників Товариства та секретаря Загальних зборів учасників Товариства.Прийняте рішення: Обрано Питання 2: Про дострокове закінчення розміщення облігацій серії А.Прийняте рішення: Затверджено Питання 3: Про затвердження результатів емісії облігацій серії А.Прийняте рішення: Затверджено Питання 4: Про затвердження звіту про результати емісії облігацій серії А.Прийняте рішення: Затверджено
Дата проведення	27.04.2021
Спосіб проведення	очне голосування м. Київ (відеоконференція)
Суб'єкт скликання	Директор
Питання порядку денного та прийняті рішення:	Про надання повноважень на укладення правочинів щодо облігацій серії А Товариства. Прийнято рішення: Надано повноваження
Питання порядку денного та прийняті рішення:	Про надання повноважень на укладення правочинів щодо облігацій серії А Товариства. Прийнято рішення: Надано повноваження
Дата проведення	27.05.2021
Спосіб проведення	очне голосування м. Київ (відеоконференція)
Суб'єкт скликання	Директор
Питання порядку денного та прийняті рішення:	Про надання права делегувати повноваження на укладення правочинів щодо облігацій серії А Товариства фінансовому директору Товариства Новікову І.Ф. Прийняте рішення: Надано повноваження

Питання порядку денного та прийняті рішення:	Про надання права делегувати повноваження на укладення правочинів щодо облігацій серії А Товариства фінансовому директору Товариства Новікову І.Ф. Прийняте рішення: Надано повноваження
Дата проведення	14.06.2021
Спосіб проведення	очне голосування м. Київ (відеоконференція)
Суб'єкт скликання	Директор
Питання порядку денного та прийняті рішення:	Про надання права делегувати повноваження на укладення правочинів щодо облігацій серії А Товариства фінансовому директору Товариства Новікову І.Ф.
Питання порядку денного та прийняті рішення:	Про надання права делегувати повноваження на укладення правочинів щодо облігацій серії А Товариства фінансовому директору Товариства Новікову І.Ф.
Дата проведення	15.06.2021
Спосіб проведення	очне голосування м. Київ (відеоконференція)
Суб'єкт скликання	Директор
Питання порядку денного та прийняті рішення:	Питання 1: Про затвердження звіту про результати фінансово - господарської діяльності Товариства за 2020 рік. Прийняте рішення: Затверджено Питання 2: Про розподіл чистого прибутку Товариства, виплату дивідендів та затвердження їх розміру. Прийняте рішення: Затверджено
Питання порядку денного та прийняті рішення:	Питання 1: Про затвердження звіту про результати фінансово - господарської діяльності Товариства за 2020 рік. Прийняте рішення: Затверджено Питання 2: Про розподіл чистого прибутку Товариства, виплату дивідендів та затвердження їх розміру. Прийняте рішення: Затверджено
Дата проведення	12.07.2021
Спосіб проведення	очне голосування м. Київ (відеоконференція)
Суб'єкт скликання	Директор
Питання порядку денного та прийняті рішення:	Питання 1: Про надання згоди комерційному директору Парасці М.С. повноважень на укладання від імені Товариства з переможцем акції "CabrioLito" Бабаскіною Т.Б. договору про дарування автомобіля Mazda MX-5 кузов № JMZND6E7A00553349. Прийняте рішення: Надано згоду
Питання порядку денного та прийняті рішення:	Питання 1: Про надання згоди комерційному директору Парасці М.С. повноважень на укладання від імені Товариства з переможцем акції "CabrioLito" Бабаскіною Т.Б. договору про дарування автомобіля Mazda MX-5 кузов № JMZND6E7A00553349. Прийняте рішення: Надано згоду
Дата проведення	27.07.2021
Спосіб проведення	очне голосування м. Київ (відеоконференція)
Суб'єкт скликання	Директор
Питання порядку денного та прийняті рішення:	Питання 1: Про надання згоди на укладення Товариством з Акціонерним товариством «ПЕРШИЙ УКРАЇНСЬКИЙ МІЖНАРОДНИЙ БАНК» (ідентифікаційний код ЄДРПОУ 14282829) Договору строкового банківського вкладу № 297440543 від 27.07.2021 на суму, що перевищує 10 000 000 (десять мільйонів) гривень 00 коп., з датою підписання 27.07.2021. Питання 2: Про надання повноважень на укладання та підписання від імені Товариства з Акціонерним товариством «ПЕРШИЙ УКРАЇНСЬКИЙ МІЖНАРОДНИЙ БАНК» Договору строкового банківського вкладу № 297440543 від 27.07.2021 та інших пов'язаних документів. Прийняте рішення: Надано згоду та повноваження.
Питання порядку денного та прийняті рішення:	Питання 1: Про надання згоди на укладення Товариством з Акціонерним товариством «ПЕРШИЙ УКРАЇНСЬКИЙ МІЖНАРОДНИЙ БАНК» (ідентифікаційний код ЄДРПОУ 14282829) Договору строкового банківського вкладу № 297440543 від 27.07.2021 на суму, що перевищує 10 000 000 (десять мільйонів) гривень 00 коп., з датою підписання 27.07.2021. Питання 2: Про надання повноважень на укладання та підписання від імені Товариства з Акціонерним товариством «ПЕРШИЙ УКРАЇНСЬКИЙ МІЖНАРОДНИЙ БАНК» Договору строкового банківського вкладу № 297440543 від 27.07.2021 та інших пов'язаних документів. Прийняте рішення: Надано згоду та повноваження.
Дата проведення	02.12.2021
Спосіб проведення	очне голосування м. Київ (відеоконференція)
Суб'єкт скликання	Директор
Питання порядку денного та прийняті рішення:	Про надання повноважень голові Наглядової ради Товариства Лизанцю Михайлу Сергійовичу як фізичній особі на підписання від імені Товариства з директором Товариства Андроніковою Оленою

	Олександрівною договору цільової позики на суму 350 000 (триста п'ятдесят тисяч) гривень, з датою підписання 2 грудня 2021 року. Прийняте рішення: Надано повноваження
Питання порядку денного та прийняті рішення:	Про надання повноважень голові Наглядової ради Товариства Лизанцю Михайлу Сергійовичу як фізичній особі на підписання від імені Товариства з директором Товариства Андроніковою Оленою Олександрівною договору цільової позики на суму 350 000 (триста п'ятдесят тисяч) гривень, з датою підписання 2 грудня 2021 року. Прийняте рішення: Надано повноваження
Дата проведення	16.12.2021
Спосіб проведення	очне голосування м. Київ (відеоконференція)
Суб'єкт скликання	Директор
Питання порядку денного та прийняті рішення:	Питання 1: Про дострокове припинення повноважень голови Наглядової ради Товариства. Прийняте рішення: Припинено повноваження Питання 2: Про обрання голови Наглядової ради Товариства. Прийняте рішення: Обрано Питання 3: Про затвердження умов цивільно-правового договору та надання повноважень уповноваженій особі на підписання договорів Прийняте рішення: Затверджено
Питання порядку денного та прийняті рішення:	Питання 1: Про дострокове припинення повноважень голови Наглядової ради Товариства. Прийняте рішення: Припинено повноваження Питання 2: Про обрання голови Наглядової ради Товариства. Прийняте рішення: Обрано Питання 3: Про затвердження умов цивільно-правового договору та надання повноважень уповноваженій особі на підписання договорів Прийняте рішення: Затверджено
Дата проведення	21.12.2021
Спосіб проведення	очне голосування м. Київ (відеоконференція)
Суб'єкт скликання	Директор
Питання порядку денного та прийняті рішення:	Питання 1: Про емісію облігацій. Прийняте рішення: Затверджено Питання 2.: Про визначення органу, який уповноважений приймати рішення щодо облігацій. Прийняте рішення: Визначено Питання 3.: Про залучення до розміщення інвестиційної фірми. Прийнято рішення: Надано дозвіл Питання 4.: Про визначення уповноважених осіб, яким надаються повноваження щодо здійснення дій щодо забезпечення розміщення облігацій у процесі їх емісії та підписати рішення про емісію облігацій Прийнято рішення: Визначено.
Питання порядку денного та прийняті рішення:	Питання 1: Про емісію облігацій. Прийняте рішення: Затверджено Питання 2.: Про визначення органу, який уповноважений приймати рішення щодо облігацій. Прийняте рішення: Визначено Питання 3.: Про залучення до розміщення інвестиційної фірми. Прийнято рішення: Надано дозвіл Питання 4.: Про визначення уповноважених осіб, яким надаються повноваження щодо здійснення дій щодо забезпечення розміщення облігацій у процесі їх емісії та підписати рішення про емісію облігацій Прийнято рішення: Визначено.

Частина 4. Рада

Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Лизанець Сергій Васильович, 16.12.2021-31.12.2021	2169901832					
Описова частина						
Лизанець Кирило Сергійович, 12.12.2021-31.12.2021	3478906476					
Описова частина						

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	1
з них очних:	1
з них заочних:	
Опис ключових рішень ради:	Затверджено Положення про службу внутрішнього аудиту

Звіт ради:

Зазначається така інформація:

- 1) оцінка складу, структури та діяльності ради як колегіального органу (колективної придатності ради);
 - 2) оцінка компетентності та ефективності кожного члена ради, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну;
 - 3) оцінка незалежності кожного з незалежних членів ради;
 - 4) оцінка компетентності та ефективності кожного з комітетів ради, їхні функціональні повноваження. При цьому, комітет ради з питань аудиту окремо має зазначати інформацію про свої висновки щодо незалежності проведеного зовнішнього аудиту особи, зокрема незалежності аудитора (аудиторської фірми);
 - 5) оцінка виконання радою поставлених цілей особи. У межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих радою протягом звітного періоду, з метою забезпечення досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно з внутрішніми документами особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці);
 - 6) інформація про внутрішню структуру ради, процедури, що застосовуються при прийнятті нею рішень, включаючи зазначення того, яким чином діяльність ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи.
- 1) оцінка складу, структури та діяльності ради; До складу Наглядової ради у звітному періоді входило двоє осіб. Оцінки її колективної придатності не проводилось. 2) оцінка компетентності та ефективності кожного члена ради, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну; Окрема оцінка компетентності та ефективності кожного члена ради не проводилась. Учасники Товариства щорічно затверджують річні результати господарської діяльності Товариства, де в межах такого затвердження висловлюється думка про компетентність та ефективність всіх ланок управління. 3) оцінка незалежності кожного з незалежних членів ради; Незалежні члени в розумінні законодавства відсутні. 4) оцінка компетентності та ефективності кожного з комітетів ради, їхні функціональні повноваження. При цьому, комітет ради з питань аудиту окремо має зазначати інформацію про свої висновки щодо незалежності проведеного зовнішнього аудиту особи, зокрема незалежності аудитора (аудиторської фірми); В Наглядовій раді Товариства не створено комітетів. 5) оцінка виконання радою поставлених цілей особи. У межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих радою протягом звітного періоду, з метою забезпечення досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких

стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно з внутрішніми документами особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці). Протягом 2021 року вплив рішень, прийнятих радою, з метою забезпечення досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей оцінюється учасниками Товариства як незначний. Орган був зосереджений на функціях нагляду та контролю за діяльністю виконавчого органу. 6) інформація про внутрішню структуру ради, процедури, що застосовуються при прийнятті нею рішень, включаючи зазначення того, яким чином діяльність ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи. Наглядова рада Товариства складається із двох осіб - Голови Наглядової ради та члена Наглядової ради. Організаційною формою роботи Наглядової ради є чергові та позачергові засідання. Чергові засідання Наглядової ради проводяться за необхідністю, але не менше одного разу на рік. Позачергові засідання Наглядової ради скликаються головою Наглядової ради у разі необхідності за власною ініціативою або на вимогу: члена Наглядової ради; директора Товариства. Засідання Наглядової ради Товариства вважається правомочним, якщо в ньому беруть участь не менше 2 (двох) членів Наглядової ради. Рішення Наглядової ради Товариства приймаються простою більшістю голосів членів Наглядової ради Товариства, які беруть участь у її засіданні, а у разі рівного розподілу голосів – голос голови Наглядової ради Товариства є переважним. У разі прийняття Наглядовою радою Товариства рішення про укладення Товариством угоди (правочину), щодо якого є заінтересованість, члени Наглядової ради Товариства, які є заінтересованими особами, не мають права голосу. Рішення Наглядової ради Товариства приймається відкритим голосуванням. Під час засідання Наглядової ради Товариства голова Наглядової ради веде протокол. Протокол засідання Наглядової ради має бути остаточно оформлений у строк не більше 3 (трьох) робочих днів з дати проведення засідання. Контроль за виконанням рішень, прийнятих Наглядовою радою, здійснює Голова Наглядової ради. Наглядова рада має право використовувати для цілей вивчення та аналізу певних аспектів діяльності Товариства послуги фахівців Товариства (юристів, фінансистів тощо). Протягом 2021 року зумовлення змін у фінансово-господарській діяльності особи діяльністю ради не вбачається. Орган був зосереджений на функціях нагляду та контролю за діяльністю виконавчого органу.

Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень

Ім'я керівника, термін повноважень у звітному періоді	Андронікова Олена Олександрівна, 01.01.2021-31.12.2021
РНОКПП	2910006421
УНЗР	
Опис ключових рішень керівника	Приймалися рішення стосовно основних напрямків фінансово-господарської діяльності Товариства та визначення заходів, запланованих на 2021 рік для забезпечення стабільного функціонування Товариства. Директор звітував перед Загальними зборами учасників Товариства та організовував виконання прийнятих рішень; на вимогу органів та посадових осіб Товариства надавав можливість ознайомитися з інформацією про діяльність Товариства в межах, встановлених законом, Статутом та внутрішніми положеннями Товариства; забезпечував належне управління майном Товариства; діяв в інтересах Товариства сумлінно, розумно і не перевищувати своїх повноважень; керувався у своїй роботі чинним законодавством України, Статутом Товариства, діючим Положенням, контрактом, іншими внутрішніми документами і рішеннями, прийнятими Загальними зборами учасників Товариства; дотримувався всіх прийнятих у Товаристві правил, пов'язаних з режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом; діяв в межах своєї компетенції.
Ім'я заступника(ів) керівника, термін повноважень у звітному періоді	
РНОКПП	
УНЗР	

Сфера відповідальності заступника керівника	
Ім'я та посада особи, яка виконувала обов'язки керівника у звітному періоді, період протягом якого особа здійснювала виконання обов'язків керівника	
РНОКПП	
УНЗР	

Звіт виконавчого органу:

Зазначається така інформація:

- 1) оцінка складу, структури та діяльності виконавчого органу;
 - 2) оцінка компетентності та ефективності керівника та заступників керівника/голови та членів колегіального виконавчого органу, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну;
 - 3) оцінка виконання виконавчим органом поставлених цілей особи. В межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих виконавчим органом протягом звітного періоду, на досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно внутрішніх документів особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці);
 - 4) інформація про те, яким чином діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи.
- 1) оцінка складу, структури та діяльності виконавчого органу; Одноосібний виконавчий орган - Директор. Оцінка складу, структури виконавчого органу не проводилась. 2) оцінка компетентності та ефективності керівника та заступників керівника/голови та членів колегіального виконавчого органу, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну; Окрема оцінка компетентності та ефективності керівника та заступників керівника не проводилась. Учасники Товариства щорічно затверджують річні результати господарської діяльності Товариства, де в межах такого затвердження висловлюється думка про компетентність та ефективність керівника. 3) оцінка виконання виконавчим органом поставлених цілей особи. В межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих виконавчим органом протягом звітного періоду, на досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно внутрішніх документів особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці); Окрема оцінка виконання виконавчим органом поставлених цілей не проводилась. Учасники Товариства щорічно затверджують річні результати господарської діяльності Товариства, де в межах такого затвердження висловлюється думка про виконання Директором поставлених цілей Товариства. 4) інформація про те, яким чином діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи. Протягом 2021 року Директор працював над покращенням існуючих сервісів Товариства з надання споживчих кредитів та створенням нових пропозицій (кредитних продуктів) для приватних осіб. Діяльність виконавчого органу у 2021 році зумовила позитивні зміни у фінансово-господарській діяльності Товариства. Директор Товариства постійно

працює над покращенням фінансових результатів, аналізує стан справ господарської діяльності Товариства.

Частина 10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Ім'я посадової особи	РНОКП П	УНЗР	Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення	Опис ключових повноважень посадової особи	Порядок призначення та звільнення посадової особи
Андронікова Олена Олександрівна	29100064 21		Директор, призначений Загальними зборами учасників Товариства, №16/07 від 17.07.2018	Усі питання діяльності Товариства, зокрема але не виключно: 1) без довіреності вчиняти дії від імені Товариства, представляти його інтереси; 2) вчиняти правочини (в тому числі укладати договори або інші документи, обов'язкові для Товариства), на суму, що є меншою 10 000 000,00 грн (десять мільйонів гривень) або еквівалент цієї суми в будь-якій іншій валюті на день укладання такого правочину, без погодження Загальних зборів Учасників; 3) видавати довіреності на представлення інтересів Товариства, в тому числі делегувати свої повноваження; 4) затверджувати Правила внутрішнього трудового розпорядку Товариства; 5) організовувати виконання рішень Загальних зборів Учасників; 6) розробляти та затверджувати оперативні плани діяльності Товариства; 7) обґрунтовувати порядок розподілу прибутку та засобів покриття збитків; 8) розробляти пропозиції щодо внесення змін в Статут та інших внутрішніх документів; 9) затверджувати акти, які визначають відносини між підрозділами та	Рішеннями Загальних зборів учасників Товариства, в порядку передбаченому Статутом Товариства

				філіями Товариства; 10) приймати та звільняти працівників, в тому числі і тих, які займають керівні посади, включаючи керівників структурних підрозділів, застосувати до них заходи заохочення та стягнення; 11) призначати та звільняти відповідального працівника за проведення фінансового моніторингу (далі – Відповідальний працівник); 12) призначати особу, яка тимчасово виконуватиме обов’язки відповідального працівника у разі його відсутності; 13) відкривати та використовувати рахунки в установах банків; 14) забезпечувати виконання рішень Загальних зборів Учасників; 15) розпоряджатися майном, що визначається Загальними зборами Учасників; 16) здійснювати інші дії, передбачені Статутом та чинним законодавством України, спрямовані на досягнення мети Товариства в межах його компетенції; 17) вирішувати інші питання в межах прав, що надані йому Загальними зборами Учасників.	
Покотило Тетяна Олегівна	2535313683		Головний бухгалтер, призначений директором Товариства, Наказ № 14/04 від 14.04.2017	1. Організовує, веде та контролює роботу відділу бухгалтерії, всіх процесів бухгалтерського обліку у відповідності до вимог діючого законодавства та нормативних актів, облікової політики підприємств а. 2. Забезпечує своєчасність та правильність складання та подання фінансової, статистичної та податкової звітності, а також звітність до Національного Банку України . 3. Забезпечує контроль за відображенням на	Наказами виконавчого органу Товариства (директора), в залежності від підстав звільнення

				рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій. 4. Забезпечує повноту та своєчасність перерахування податків та обов'язкових платежів, передбачених законодавством, проводить розрахунки з іншими кредиторами відповідно до договірних зобов'язань.	
--	--	--	--	--	--

Частина 12. Інформація про політику розкриття інформації особою

Назва внутрішнього документа, який визначає політику щодо розкриття інформації	Товариство не затверджувало окремого внутрішнього документа, який визначає політику щодо розкриття інформації
Найменування органу, який прийняв рішення про затвердження документа, який визначає політику щодо розкриття інформації	Товариство не затверджувало окремого внутрішнього документа, який визначає політику щодо розкриття інформації
Дата та номер рішення про затвердження документа, який визначає політику щодо розкриття інформації	
Опис ключових положень внутрішнього документа, який визначає політику щодо розкриття інформації	Товариство не затверджувало окремого внутрішнього документа, який визначає політику щодо розкриття інформації

Частина 14. Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 цього Положення

Управлінський персонал несе відповідальність за іншу інформацію. Інша інформація включає звіт про управління та фінансову інформацію Товариства станом на 31 грудня 2021 року та за рік, що закінчився 31 грудня 2021 року, які ми отримали до дати випуску цього звіту аудитора. Наша думка щодо фінансової звітності не поширюється на іншу інформацію, включаючи звіт про управління. У зв'язку з проведенням нами аудиту фінансової звітності наш обов'язок полягає в ознайомленні із зазначеною вище іншою інформацією та у розгляді питання про те, чи наявні суттєві невідповідності між іншою інформацією та фінансовою звітністю або нашими знаннями, одержаними в ході аудиту, та чи не містить інша інформація інших можливих суттєвих викривлень. На нашу думку, за результатами проведеної нами роботи у ході аудиту інформація, наведена в звіті про управління за фінансовий рік, за який підготовлена фінансова звітність, відповідає фінансовій звітності. Крім того, виходячи з нашого знання та розуміння суб'єкта господарювання та його середовища, отриманих у ході аудиту, ми зобов'язані повідомляти про факт виявлення суттєвих викривлень у звіті про управління та іншій інформації, які ми отримали до дати цього аудиторського звіту. Ми не маємо що повідомити у цьому зв'язку.

Частина 15. Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг

Товариство, як фінансова компанія, розкриває актуальну та достовірну інформацію про свою

діяльність відповідно до ст. 7 Закону України “Про фінансові послуги та фінансові компанії”.

Інформація про Товариство розміщується на власному веб-сайті, включаючи його мобільну версію, та у мобільному застосунку. Інформація про Товариство розміщена на власному веб-сайті за посиланням <https://moneyveo.com.ua/uk/confidentiality/#public-information>

2) звіт про сталий розвиток

1	Оцінка діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період:	
	Зазначається інформація щодо виконаної за звітний рік роботи у напрямку захисту довкілля та соціальної відповідальності. Вказується інформація щодо цілей, які ставила перед собою особа на початок звітного періоду. Зазначається чи було досягнуто цілей та результатів, які ставилися на початок звітного періоду. У випадку їх невиконання - зазначаються причини, що до цього призвели. Зазначається опис ключових результатів.	ТОВ “МАНІВЕО ШВИДКА ФІНАНСОВА ДОПОМОГА” у своїй діяльності застосовує підходи, що пов'язані із захистом довкілля та соціальної відповідальності. Товариством приділяється достатня увага для покращення екологічних показників та показників безпеки праці. Товариство на постійній основі 1) сортує та утилізує відходи, які утворюються внаслідок діяльності, використовуючи спеціальну тару; 2) застосовує енергоощадне обладнання; 3) зменшує об'єми використання паперу (перехід до Paperless office). На балансі Товариства відсутні будь-які транспортні засоби, будівлі, устаткування та обладнання, які можуть чинити негативний вплив на довкілля та живі організми. Тому Товариство вважає, що екологічний вплив, що спричинюється діяльністю є мінімальним.
2	Основні ризики і виклики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, плани щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей:	
	1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:	Екологічний вплив, що спричинюється діяльністю Товариства є мінімальним, відповідно, ризики є мінімальними. Товариство не ідентифікує окремих суттєвих ризиків щодо довкілля та соціальної відповідальності
	2. Заходи, які планується здійснити / здійснюються для мінімізації/усунення кожного із ризиків:	Екологічний вплив, що спричинюється діяльністю Товариства є мінімальним, відповідно, ризики є мінімальними. Товариство не ідентифікує окремих суттєвих ризиків щодо довкілля та соціальної відповідальності
3	Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності	
	Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити	Політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності перебувають у стадії розробки.
4	Перелік питань та прийнятих рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які розглядались радою та виконавчим органом:	
	1. Перелік питань, які розглядались виконавчим органом та короткий зміст рішень, які було прийнято:	Екологічний вплив, що спричинюється діяльністю Товариства є мінімальним, відповідно, Директор не приймав рішень щодо цих питань. Вирішення питань соціальної відповідальності здійснюється відповідно до діючого законодавства.
	2. Перелік питань, які розглядались радою та короткий зміст рішень, які було прийнято:	Екологічний вплив, що спричинюється діяльністю Товариства є мінімальним, відповідно, Наглядова рада не приймала рішень щодо цих питань. Вирішення питань соціальної відповідальності здійснюється відповідно до діючого законодавства.
5	Перелік ключових стейкхолдерів, на яких має вплив діяльність особи із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	1) Повне найменування/ім'я стейкхолдера, 64 опис зв'язку із емітентом/особою, яка надає забезпечення та зазначення характеру впливу емітента / особи, яка надає забезпечення на такого стейкхолдера; 2) 3)	Ключовими стейкхолдером Товариства, на яких має вплив діяльність Товариства є його учасники - Акціонерне товариство «ЗАКРИТИЙ НЕДИВЕРСИФІКОВАНИЙ ВЕНЧУРНИЙ КОРПОРАТИВНИЙ ІНВЕСТИЦІЙНИЙ ФОНД «КАЙЛАС» та «МАНІВЕО ГРУП ЛТД» (MONEYVEO GROUP LTD) Взаємодія Товариства із зацікавленими сторонами (ключовими стейкхолдерами) передбачає комунікацію у формах особистих зустрічей, участь в офіційних засіданнях (тому числі у режимі відеоконференцій). Відповідно до статуту Товариства, учасники Товариства уповноважені вирішувати будь-які питання, пов'язані з діяльністю Товариства.
6	Перелік стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення особою стратегічних цілей із зазначенням	

	обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	1) Повне найменування / ім'я стейкхолдера,65 опис зв'язку із емітентом / особою, яка надає забезпечення та зазначення характеру впливу такого стейкхолдера на досягнення емітентом/ особою, яка надає забезпечення стратегічних цілей; 2) 3)	Ключовими стейкхолдером Товариства, на яких має вплив діяльність Товариства є його учасники - Акціонерне товариство «ЗАКРИТИЙ НЕДИВЕРСИФІКОВАНИЙ ВЕНЧУРНИЙ КОРПОРАТИВНИЙ ІНВЕСТИЦІЙНИЙ ФОНД «КАЙЛАС» та «МАНІВЕО ГРУП ЛТД» (MONEYVEO GROUP LTD) Взаємодія ключових стейкхолдерів із Товариством передбачає комунікацію у формах особистих зустрічей, участь в офіційних засіданнях (тому числі у режимі відеоконференцій). Відповідно до статуту Товариства, учасники Товариства уповноважені вирішувати будь-які питання, пов'язані з діяльністю Товариства.
7	Основні положення політики щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/ учасниками:	
	Зазначається інформація щодо назви політики взаємодії зі стейкхолдерами (або ж політик, або ж усіх документів в яких йдеться про таку взаємодію), орган, що прийняв рішення про затвердження такої політики, дата та номер такого рішення. Зазначається опис питань, які вирішує політика, механізми реалізації вирішення таких питань та способи контролю за такою реалізацією.	Система управління, яка діє у Товаристві, планується, реалізується, аналізується і удосконалюється як сукупність взаємопов'язаних між собою процесів, спрямованих на підвищення якості, зменшення шкідливого впливу на довкілля, забезпечення безпечної організації господарської діяльності з метою збереження здоров'я персоналу, усунення небезпек і зниження ризиків, раціональне використання невідновлюваних природних ресурсів, підвищення енергоефективності.. Вирішальна роль в операційному управлінні Товариством належить Директору, який координує та контролює його діяльність на всіх етапах. Політика щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі учасниками перебуває у розробці.

5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

№ з/п	Назва внутрішнього документа	Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ
1	2	3	4
1	Правила надання фінансових послуг	Правила містять детальну інформацію про порядок надання фінансових послуг з кредитування	https://moneyveo.com.ua/uk/confidentiality/#creditrules
2	Примірні кредитні договори	Договори містять умови, порядок, строки кредитування, інші істотні умови	https://moneyveo.com.ua/uk/confidentiality/#prumirni-dogovoru
3	Паспорти споживчих кредитів	Паспорти містять детальну інформацію про умови кредитування в розрізі кредитних продуктів	https://moneyveo.com.ua/uk/confidentiality/#pasportu-kredutnuh-prodyktiv
4	Витяг з Державного реєстру фінансових установ	Документ установленого зразка, який засвідчує факт внесення фінансової установи до Реєстру фінансових установ	https://moneyveo.com.ua/uk/confidentiality/#pasportu-kredutnuh-prodyktiv
5	Сертифікати PCI DSS	Документи, що підтверджують відповідність фінансової установи міжнародному стандарту PCI DSS	https://moneyveo.com.ua/uk/confidentiality/#certificate
6	Витяг з порядку використання електронного підпису та електронної печатки	Документ визначає порядок створення та опрацювання документу фінансовою установою з використанням Електронних підписів та Електронних печаток	https://moneyveo.com.ua/uk/confidentiality/#public-information
7	Порядок проведення конкурсу з відбору суб'єкта	Документ визначає порядок проведення конкурсу з відбору суб'єкта аудиторської діяльності	https://moneyveo.com.ua/uk/confidentiality/#public-information

	аудиторської діяльності		
8	Політика конфіденційності	Документ визначає основні принципи обробки та захисту персональних даних, власником яких є фінансова установа, а також мету, склад та зміст персональних даних, що надаються клієнтами до Інформаційно-комунікаційної системи компанії фінансової установи	https://moneyveo.com.ua/uk/confidentiality/#privacy-policy
9	Положення про конфіденційність	Документ визначає основні принципи обробки та захисту персональних даних, власником яких є фінансова установа, а також мету, склад та зміст персональних даних, що надаються клієнтами до Інформаційно-комунікаційної системи компанії фінансової установи	https://moneyveo.com.ua/uk/confidentiality/#confidentiality
10	Положення відносно врегулювання простроченої заборгованості споживачів	Положення визначають умови здійснення діяльності із врегулювання простроченої заборгованості, порядку і способу погашення, відступлення прав вимог за договорами про споживчий кредит, порядок взаємодії із споживачами при врегулюванні простроченої заборгованості	https://moneyveo.com.ua/uk/confidentiality/#collection

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

№ з/п	Вид особливої або іншої інформації	Тип інформації	Дата розкриття інформації	Дата виникнення події	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4	5	6
1		Проміжна інформація	30.03.2026		https://smida.gov.ua/db/prof/38569246
2		Проміжна інформація	30.03.2026		https://smida.gov.ua/db/prof/38569246
3		Проміжна інформація	29.10.2021		https://smida.gov.ua/db/feed/68488
4		Проміжна інформація	29.01.2022		https://smida.gov.ua/db/feed/73285